



जुगल गाउँपालिका स्थानीय राजपत्र

खण्ड: १	संख्या - १३	मिति: २०७५ असार २५
---------	-------------	--------------------

भाग-२

गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेड्पा)

सञ्चालन कार्यविधि, २०७५

जुगल गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

बराम्ची, प्रदेश नं. ३

सिन्धुपाल्चोक

प्रस्तावना :-

स्थानीय स्रोत र सीपको परिचालन गरी स्थानीय स्तरमा नै रोजगारी सिर्जनाको माध्यमबाट गरिबी निवारण गर्न स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा (७) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी स्थानीय तहले यो कार्यविधि बनाएको छ ।

परिच्छेद - १

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

- (१) यस कार्यविधिको नाम “जुगल गाउँपालिकामा गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) संचालन कार्यविधि, २०७४” रहेको छ ।
- (२) यो कार्यविधि जुगल गाउँपालिकाले स्वीकृत गरे पश्चात तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा;

- (क) “उद्यमी” भन्नाले नाफा कमाउने उद्देश्यले उद्योग व्यवसाय सञ्चालनका लागि जोखिम बहन गरी लगानी गर्ने व्यक्ति वा समूहलाई जनाउँछ ।
- (ख) “उद्यमशीलता विकास तालिम” भन्नाले व्यवसाय स्थापना तथा सञ्चालनका लागि आवश्यक उत्प्रेरणा तथा व्यवसायिक ज्ञान प्रदान गर्ने हेतुले प्रदान गर्ने “आफ्नो व्यवसाय सुरु तथा सुधार गरौं तथा “लघु व्यवसाय सिर्जना तथा विकास जस्ता तालिमलाई जनाउँछ ।
- (ग) “उद्यम विकास सहजकर्ता” भन्नाले लघु उद्यम स्थापना, विकास तथा प्रवर्द्धन गर्नका लागि आवश्यक योग्यता पुगेको जनशक्ति भन्ने सम्झनु पर्छ ।
- (घ) “कार्यक्रम” भन्नाले जुगल गाउँपालिकाले आफ्नै स्रोतबाट संचालन गर्ने लघु उद्यम/उद्यमशीलता विकास/रोजगारी सिर्जना गर्ने जस्ता कार्यक्रमलाई जनाउँछ ।
- (ङ) “कार्यालय” भन्नाले गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयलाई जनाउँछ ।
- (च) “कार्यालय प्रमुख” भन्नाले गाउँकार्यपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई जनाउँछ ।
- (छ) “गरिब” भन्नाले नेपाल सरकारले निश्चित मापदण्ड अन्तर्गत समय-समयमा

गरिबी निवारणका लागी लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) सञ्चालन कार्यविधि, २०७५

तोकेको राष्ट्रिय वा क्षेत्रगत गरिबीको रेखामुनि रहेको, शिक्षा, स्वास्थ्यजस्ता मानव विकासका सूचकहरूका आधारमा पिछ्छिडिएको र निश्चित लिङ्गगत तथा सामाजिक समूहका आधारमा राष्ट्रिय विकास प्रक्रियाको मूलप्रवाहमा समावेश हुन नसकेको व्यक्ति वा समूहलाई सम्झनु पर्छ । यस शब्दले नेपाल सरकारले गरिबीको परिचयपत्र वितरण गरेको अवस्थामा सो परिचयपत्र प्राप्त परिवारको सदस्यलाई समेत जनाउनेछ।

- (ज) “गरिबीको रेखा” भन्नाले नेपाल सरकारले निश्चित मापदण्ड अन्तर्गत समय-समयमा तोकेको राष्ट्रिय गरिबीको रेखा सम्झनु पर्छ ।
- (झ) “अति गरिब” भन्नाले नेपाल सरकारले तोकेको गरिबीको रेखाभित्र पर्नेहरू मध्ये ६० प्रतिशतभन्दा कम आय भएका व्यक्तिलाई सम्झनु पर्छ ।
- (ञ) “बजारीकरण” भन्नाले लघुउद्यमबाट हुने उत्पादन, मूल्यनिर्धारण, प्रवर्द्धन तथा वितरण प्रणालीसँग सम्बन्धित उपभोक्ता केन्द्रित क्रियाकलापलाई जनाउँछ ।
- (ट) “कार्यविधि” भन्नाले स्थानीय सरकारका लागि “गरिबी निवारणका लागी लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा)” कार्यान्वयनका लागी तयार गरिएको कार्यविधिलाई जनाउँछ ।
- (ठ) “लघु उद्यम” भन्नाले औद्योगिक व्यवसाय ऐन, २०७३ मा गरिएको परिभाषा अनुसारको उद्यमलाई जनाउँछ ।
- (ड) “स्तरोन्नति” भन्नाले उत्पादन, गुणस्तर, प्याकेजिङ्ग, पूँजी, मुनाफा, रोजगार जस्ता पक्षमा उद्यममा देखिने सकारात्मक परिवर्तनलाई जनाउँछ ।
- (ढ) “व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्था” भन्नाले लघु उद्यमीहरूको सिर्जना, प्रवर्द्धन, विकास तथा विस्तारका लागी व्यावसायिक सेवा प्रदान गर्न प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता भई सञ्चालनमा रहेका दक्ष जनशक्तियुक्त संस्थालाई बुझाउँछ।
- (ण) “सीप विकास तालिम” भन्नाले व्यवसाय स्थापना, विकास तथा प्रवर्द्धनका लागी आवश्यक पर्ने प्राविधिक सीपमूलक तालिमलाई जनाउँछ ।
- (त) “एडभान्स तालिम” भन्नाले एक पटक सीप विकास तालिम लिई व्यवसाय सञ्चालन गरिरहेका उद्यमीलाई सोही विषयमा दिइने उच्च स्तरको तालिमलाई जनाउँछ । यस शब्दले आधारभूत सीप प्राप्त उद्यमीलाई दिइने थप तालिमलाई समेत जनाउँछ ।

- (थ) “उद्यम विकास कोष” भन्नाले लघु उद्यम प्रवर्द्धन, विकास तथा विस्तारका लागि स्थापना गरिने कोषलाई बुझाउँछ।
- (द) “व्यवसायिक परामर्श सेवा” भन्नाले व्यवसायको सुसञ्चालन, विकास तथा स्तरोन्नतिको लागि प्रदान गरिने प्राविधिक तथा व्यवस्थापकीय ज्ञानलाई जनाउँछ।
- (ध) “साभेदार संस्था” भन्नाले कार्यक्रम सञ्चालनका लागि प्राविधिक सेवा र सहयोग उपलब्ध गराई साभेदारीमा काम गर्ने संस्थालाई जनाउँछ।
- (न) “साभा सुविधा केन्द्र” भन्नाले अति गरिब, समूहमा आवद्ध सदस्यहरू एकै स्थलमा जम्मा भै उत्पादन, प्रशोधन, बजारीकरण तथा सेवा सम्बन्धी काम गर्ने भवन वा स्थानलाई जनाउँछ।
- (प) “उद्योग विकास शाखा” भन्नाले स्थानीय तहको उद्योग हेर्ने शाखा वा उपशाखा वा फाँट वा इकाई सम्भन्तुपर्छ।

परिच्छेद – २

कार्यक्रमको छनौट र संचालन सम्बन्धी व्यवस्था :

- ३. **कार्यविधिको उद्देश्य :** जुगल गाउँपालिकाले लघु उद्यम विकास, उद्यमशीलता विकास र रोजगार/स्वरोजगार सिर्जनामा विनियोजित बजेट तथा कार्यक्रमलाई लघु उद्यम विकास मोडेलको सिद्धान्तको आधारमा प्रभावकारी रूपमा संचालन गर्ने।
- ४. **लक्षित समूह :** गरिबीको रेखामुनि रहेका परिवारका सदस्यहरू जसअन्तर्गत,
 - (१) गरिबीको रेखामुनि रहेका नेपाली नागरिकका परिवारका सदस्यहरू यस कार्यक्रमका लक्षित समूह हुनेछन्।
 - (२) अति विपन्न वर्ग, पिछडिएका महिला, दलित, आदिवासी जनजातिहरू, दुर्गम तथा सेवाको पहुँच कम पुगेका क्षेत्रहरूमा यस कार्यक्रमलाई केन्द्रित गरिनेछ।
- ५. **व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरूको परिचालन गर्ने :** उद्यमी सिर्जनाका लागि गरिने विभिन्न कार्यहरू यस प्रकार छन् :
 - (क) बजार, श्रोत तथा सम्भाव्यता अध्ययन;
 - (ख) सहभागितामूलक ग्रामीण लेखाजोखा र घरधुरी सर्वेक्षण;

गरिबी निवारणका लागी लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) सञ्चालन कार्यविधि, २०७५

- (ग) समूह निर्माण र क्षमता वृद्धि;
- (घ) उद्यमशीलता विकास तालिम;
- (ङ) सीप विकास तालिम सञ्चालन;
- (च) कर्जा प्रवाह गर्न सहयोग र सहजीकरण;
- (छ) व्यवसाय विकास परामर्श तथा बजार विस्तार
- (ज) उपयुक्त प्रविधिमा पहुँचका लागि सहयोग र सहजीकरण र
- (झ) लघु उद्यमीहरूको स्तरोन्नति जस्ता क्रियाकलापहरू सञ्चालन गर्नका लागि व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरूको परिचालन गरिनेछ ।

६. व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरूको छनौट गर्ने :

- (१) मेडपा लागु भएका जुगल गाउँपालिकामा आ.व.मा मेडपाका लागि छनौट भएका व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरु,
- (२) मेडपा लागु नभएका जुगल गाउँपालिकामा मेडपाका लागि छनौट भएका व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्था वा जुगल गाउँपालिका आफैले छनौट गरेको संस्था,

७. व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरूसँग गरिने आपसी सम्झौतामा उल्लेख हुने कुराहरू :

- (१) उद्यम विकास समितिले व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरूसँग गरिने आपसी सम्झौतामा प्रचलित कानूनमा उल्लेखित व्यवस्था अनुकूल हुने गरी देहायका कुराहरू उल्लेख गर्नु पर्नेछ :
 - (क) सम्झौता अवधिभर गर्नु पर्ने उद्यमी सिर्जना सम्बन्धी क्रियाकलापहरूको विस्तृत विवरण;
 - (ख) विभिन्न तालिमहरूको नाम, अवधि र सहभागी सङ्ख्या (सहभागी सङ्ख्या समावेशी सिद्धान्त अनुसार हुनु पर्नेछ);
 - (ग) प्रारम्भिक सम्भाव्यता अध्ययनदेखि प्रविधिमा पहुँचसम्मका लागि सहयोग र सहजीकरणका विभिन्न चरणमा उद्यमीलाई प्रदान गरिने सहयोग सम्बन्धमा आधार र कारण सहितको प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्ने विषय;
 - (घ) निर्धारित ढाँचामा कार्य प्रगति नियमित रूपमा पेश गर्नु पर्ने विषय;
 - (ङ) सम्झौता बमोजिमको कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न आवश्यक पर्ने जनशक्तिको

विवरण;

- (च) लघु उद्यमीका लागी लघु कर्जामा पहुँच गराउने विषय;
- (छ) लघु उद्यमीका लागी प्रविधिको पहिचानदेखि हस्तान्तरण सम्मका प्रकृया;
- (ज) उद्यम विकास समितिसँग सम्बन्ध राख्नु पर्ने विषय;
- (झ) अनुगमन गर्ने पदाधिकारी, निकाय तथा तेश्रो पक्षलाई संस्थाले सहयोग गर्नु पर्ने विषय;
- (ञ) रकम भुक्तानी सम्बन्धी व्यवस्था र
- (ट) अन्य आवश्यक विवरणहरू ।

८. व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरूको छनौट गरी आपसी सम्झौता गर्ने : उद्यम विकास समितिको निर्णयानुसार शाखाले मेडपाका लागी छनौट भएका व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरूबाट उद्यमी सिर्जना तथा स्तरोन्नति सम्बन्धी सेवा लिनका लागी प्रचलित ढाँचामा आर्थिक तथा प्राविधिक प्रस्ताव लिई सम्झौता गर्नेछ ।

९. वडाहरू/वस्तीहरू छनौट गर्ने :

- (१) उद्यम विकास समितिले उपदफा १४ (२) मा तोकेको आधारमा आफ्नो क्षेत्र भित्रका वडाहरू/वस्तीहरू छनौट गर्नुपर्नेछ :
- (२) उद्यम विकास समितिले वडाहरू/वस्तीहरू छनौट गर्दा देहायका विषयहरू समावेश हुनु पर्नेछ :
 - (क) वडाहरू/वस्तीहरूमा रोजगारीको स्थिति (गरिबी नक्शाङ्कन/DAG नक्शाङ्कन), गरिबी सूचकाङ्क;
 - (ख) वडाहरू/वस्तीहरूमा लघु उद्यमीका लागी उपलब्ध हुने श्रोत, कच्चा पदार्थको अवस्था तथा बजारको सम्भाव्यता;
 - (ग) वडाहरू/वस्तीहरूमा लघु उद्यमीका लागी उपलब्ध हुने सम्भाव्य अवसरहरू;
 - (छ) उद्यम विकास समितिले आवश्यक ठानेका अन्य विषयहरू ।
- (३) उद्यम विकास समितिले व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थासँग सम्झौता गर्दा साक्षीका रूपमा वडा कार्यालयका प्रतिनधिलाई संलग्न गराउनु पर्नेछ ।
- (४) उद्योग विकास शाखाले वडाहरू/वस्तीहरू छनौट र संस्थासँग सम्झौता गरिसकेपछि

सम्बन्धित वडाका पदाधिकारी, व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाका आधिकारिक प्रतिनिधि र अन्य सरोकार पक्षहरूबिच कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धमा अन्तर्क्रिया गर्नु पर्नेछ ।

परिच्छेद – ३

उद्यम विकास कोष स्थापना र सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था :

१०. उद्यम विकास कोषको स्थापना :

- (१) जुगल गाउँपालिकामा उद्यमशिलताको माध्यमबाट आयआर्जन तथा लघु उद्यम, घरेलु तथा साना उद्योग विकास गर्न एक उद्यम विकास कोष स्थापना गरिनेछ । यो कोष बास्केट फन्डको रुपमा रहनेछ । यस कोषमा संघीय सरकार, प्रदेश सरकार, स्थानीय तह, विकास साभेदार एवं अन्य स्रोतबाट स्थानीय तहलाई रोजगारी सिर्जना, गरिबी निवारण, आय आर्जन, उद्यम र उद्यमशिलता विकासका लागि प्राप्त हुने सबै प्रकारका अनुदान, स्थानीय तहको आन्तरिक आयबाट प्राप्त हुने रकम जम्मा हुनेछ ।
- (२) जुगल गाउँपालिकाको उद्योग प्रवर्द्धन तथा उद्यमशिलता विकासका लागि जुगल गाउँपालिकाको संचित कोष अन्तर्गत देहाय बमोजिमका रकमहरु जम्मा गर्ने गरी एक “उद्यम विकास कोष” स्थापना गरिनेछ । यस कोषमा तपशिल बमोजिमको रकम जम्मा गरिनेछ ।
 - (क) संघीय सरकार र प्रदेश सरकारबाट लघु उद्यम, घरेलु तथा साना उद्योग र उद्यमशिलता विकाससंग सम्बन्धित कार्यक्रमका लागि प्राप्त रकम,
 - (ख) विकास साभेदारबाट प्राप्त रकम,
 - (ग) जुगल गाउँपालिकाले लघु उद्यम, घरेलु तथा साना उद्योग र उद्यमशिलता विकासका लागि विनियोजन गरेको रकम,
 - (घ) उद्यम विकासका लागि सामुदायिक संघ संस्था तथा निजी क्षेत्रबाट प्राप्त रकम,
 - (ङ) उद्यम विकासका लागि विषयगत शाखा तथा अन्य स्रोतबाट प्राप्त रकमहरु ।
- (३) जुगल गाउँपालिकामा उद्यम विकास कोष संचालनका लागि देहाय बमोजिमको एक उद्यम विकास कोष संचालक समिति हुनेछ :

गरिबी निवारणका लागी लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) सञ्चालन कार्यविधि, २०७५

संयोजक :	अध्यक्ष, गाउँपालिका
सदस्य :	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
सदस्य :	प्रतिनिधि, कार्यपालिकाको महिला, दलित तथा अल्पसंख्यक सदस्यहरु मध्येबाट संयोजकले तोकेको एक जना महिला
सदस्य :	प्रमुख, आर्थिक प्रशासन शाखा
सदस्य :	प्रतिनिधि, लघु उद्यम, घरेलु तथा साना उद्योगसँग सम्बन्धित निजी क्षेत्रका छाता संगठनका प्रतिनिधिहरु मध्येबाट बढिमा २ जना
सदस्य-सचिव :	प्रमुख, उद्योग विकास शाखा वा उद्यम विकास अधिकृत वा फोकल पर्सन

नोट : कोषको बैठकमा आवश्यकता अनुसार विज्ञहरुलाई आमन्त्रित गर्न सकिनेछ ।

११. उद्यम विकास कोषको उद्देश्य : यस कोषको उद्देश्य देहाय बमोजिम हुनेछन् :-

- (क) लघु उद्यम, घरेलु तथा साना उद्योगको माध्यमबाट रोजगारी सिर्जना गर्दै गरिबी न्यूनीकरण गर्नका लागि आर्थिक स्रोत साधनको व्यवस्थापन गर्ने ।
- (ख) स्थानीयस्तरमा उपलब्ध श्रोत साधनमा आधारित वातावरण मैत्री उद्यमहरुको प्रवर्द्धन गर्न आर्थिक सहयोग पुर्याउने ।
- (ग) स्थानीय तहलाई उपलब्ध हुने अनुदानलाई निश्चित मापदण्डको आधारमा एकीकृत रूपमा स्रोत प्रवाह गर्ने प्रणालीको विकास गर्ने,
- (घ) समावेशी विकासको अवधारणा बमोजिम लक्षित समूह जस्तै गरिब समुदायका महिला, आदिवासी, जनजाति, दलित, अपाङ्ग आदि छनौट गरी ती लक्षित समुदायलाई कोषको प्रवाह सुनिश्चित गर्ने ।

१२. उद्यम विकास कोषको कार्यक्षेत्र : रोजगारी सिर्जना, गरिबी निवारण, आय आर्जन, उद्यम र उद्यमशिलता विकासका लागि स्थानीय तहमा प्राप्त हुने निःशर्त वा सशर्त अनुदान वा अन्य सबै प्रकारका अनुदान वा सहायता रकमहरु यस कोषमा रहनेछन् । स्थानीय तहको आन्तरिक आय लगायत जुगल गाउँपालिकामा प्राप्त हुने उद्यम र उद्यमशिलता विकास सम्बन्धी सबै प्रकारका स्रोतको परिचालन एवं व्यवस्थापन गर्नु यस कोषको कार्यक्षेत्र हुनेछ ।

१३. उद्यम विकास कोषको संचालन :

गरिबी निवारणका लागी लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) सञ्चालन कार्यविधि, २०७५

- (१) उद्यम विकास कोषमा जम्मा भएको रकम उद्यम विकास समितिको स्वीकृतिले रोजगारी सिर्जना, गरिबी निवारण, आय आर्जन, उद्यम र उद्यमशिलता विकास कार्यक्रममा बाहेक अन्य कार्यक्रममा खर्च गर्न पाइने छैन ।
- (२) उद्यम विकास कोषको खाता संचालन गर्ने जिम्मेवारी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले उद्योग विकास शाखाको प्रमुखलाई दिनुपर्नेछ ।
- (३) उद्यम विकास कोषको खाता संचालन उद्योग विकास शाखाको प्रमुख र सम्बन्धित स्थानीय तहको लेखा प्रमुखको संयुक्त दस्तखतबाट हुनेछ ।
- (४) बजेट निकासा, खर्च, लेखा प्रणाली, प्रतिवेदन एवं लेखा परिक्षण सम्बन्धी व्यवस्था प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

१४. उद्यम विकास कोष सञ्चालक समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार :

- (१) उद्यम विकास कोष सञ्चालक समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिमको हुनेछ :
 - (क) जुगल गाउँपालिकाको सभाले स्वीकृत गरेको कार्यविधि बमोजिम उद्यम विकास समितिको निर्णयानुसार कोषमा रहेको रकम खर्च गर्ने व्यवस्था मिलाउने ।
 - (ख) कोषको आम्दानी र खर्चको विवरण सम्बन्धित जुगल गाउँपालिकाको सभा समक्ष स्वीकृतिका लागि पेश गर्ने ।
 - (ग) कोषबाट भएको मासिक खर्चको विवरण सार्वजनिकीकरण गर्ने ।
 - (घ) कोषको रकम खर्च गर्दा पारदर्शिता, जवाबदेही, उत्तरदायी, मितव्ययिता, कार्यदक्षता र औचित्यको आधारमा गर्नु पर्नेछ । कोषको खर्च रकमको अनुगमनको क्रममा प्राप्त भएका सुझावहरूलाई उपचारात्मक र सुधारात्मक उपाय अपनाउने ।
 - (ङ) कोषले नियमित प्रतिवेदन तयार गरी गाउँकार्यपालिका र गाउँ कार्यपालिका साथै जिल्ला समन्वय समिति, प्रदेश र संघका सम्बन्धित निकायहरू तथा विकास साभेदारहरूलाई समेत पेश गर्ने ।
- (२) कोषको लेखा प्रचलित कानून अनुसार लेखा प्रणालीमा आधारित रहेर राख्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ र प्रचलित कानून बमोजिम लेखा परिक्षण गराउनु पर्नेछ तर प्राप्त स्रोतको आधारमा आवश्यकता अनुसार छुट्टाछुट्टै लेखा राख्न सकिनेछ ।
- (३) कोषको लेखा संचालन र व्यवस्थापन गर्न उद्यम विकास समितिले कोष संचालक

समितिलाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ ।

१५. संचालक समितिको उत्तरदायित्व : उद्यम विकास कोष संचालक समिति आफ्नो कामको लागि गाउँसभा प्रति उत्तरदायी रहनेछ ।

परिच्छेद – ४

विभिन्न समितिहरूको भूमिका तथा दायित्व सम्बन्धी व्यवस्था :

१६. गाउँपालिकाको भूमिका तथा दायित्व : यस कार्यविधि कार्यान्वयनमा गाउँपालिकाको भूमिका तथा दायित्व देहाय बमोजिम हुनेछ:

- (क) लघु उद्यम विकास सम्बन्धी योजना स्वीकृत गर्ने;
- (ख) स्वीकृत योजनालाई कार्यान्वयन गर्न आवश्यक श्रोत साधनको सुनिश्चितता गर्ने;
- (ग) लघु उद्यम विकासका क्षेत्रमा कार्य गर्ने सरकारी, गैरसरकारी, विकास साभेदार तथा निजि क्षेत्रका सङ्घसंस्थाहरूसँग समन्वय गर्ने;
- (घ) लघु उद्यम विकास सम्बन्धी भएका कामहरूको नियमित अनुगमन, निरीक्षण तथा मूल्याङ्कन गरी, गराई निर्देशन तथा सुझाव दिने;
- (ङ) लघु उद्यमीहरूलाई वित्तीय सुविधा उपलब्ध गराउन वित्तीय संस्थाहरूसँग समन्वय गर्ने;
- (च) लघु उद्यम विकास कार्यक्रमसँग सम्बन्धित नीतिगत विषयमा आवश्यकतानुसार प्रदेश सरकार र नेपाल सरकारका निकायमा सीफारिस गर्ने;
- (छ) उद्यम विकास रणनीतिक योजना तर्जुमा गराई सभाबाट स्वीकृत गराउने;
- (ज) लघु उद्यम विकासका लागि स्थानीय स्रोत साधनको परिचालन गर्न आफू अन्तर्गतका सम्बन्धित निकायहरूलाई आवश्यक निर्देशन दिने;
- (झ) विज्ञहरू मार्फत् उद्यम विकास समितिलाई आवश्यक परामर्श, सल्लाह र सुझाव दिने;
- (ञ) उद्यम विकास समितिलाई समय समयमा आवश्यक निर्देशन दिने; र

गरिबी निवारणका लागी लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) सञ्चालन कार्यविधि, २०७५

- (ट) उद्योग विकास शाखाको स्थापना गरी आवश्यक जनशक्ति व्यवस्थापन गर्ने,
- (ठ) उद्यम विकास कोषको स्थापना गर्ने ।

१७. उद्यम विकास समितिको गठन: कार्यक्रमको कार्यान्वयनलाई प्रभावकारी बनाउन देहाय बमोजिमको उद्यम विकास समितिको गठन हुनेछ:

संयोजक : अध्यक्ष गाउँपालिका वा निजले तोकेको कार्यपालिकाको निर्वाचित पदाधिकारी

सदस्य : प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सदस्य : प्रतिनिधि, कार्यक्रम लागु भएका वडाको दलित तथा अल्पसंख्यक सदस्यहरु मध्येबाट समितिले तोकेको एक जना

सदस्य : प्रतिनिधि, कार्यक्रम लागु भएका वडाको महिला सदस्यहरु मध्येबाट एक जना

सदस्य : प्रतिनिधि, लघु उद्यमी समूह सङ्घ

सदस्य-सचिव : सम्बन्धित स्थानीय तहको उद्योग विकास शाखाको प्रमुख वा उद्यम विकास अधिकृत वा फोकल पर्सन

१८. उद्यम विकास समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार : उद्यम विकास समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :

- (क) लघु उद्यम विकास सम्बन्धी गाउँपालिकाको योजना तर्जुमा गराई गाउँकार्यपालिकामा स्वीकृतको लागि पेश गर्ने;
- (ख) स्वीकृत योजनालाई कार्यान्वयन गर्न कार्य योजना स्वीकृत गर्ने;
- (ग) व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाको अनुरोध बमोजिम लघु उद्यम विकास सम्बन्धी प्याकेज कार्यान्वयन गर्नका लागि सम्भावित वडा, वस्ती छनौट गर्न सहयोग गर्ने;
- (घ) व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाबाट तयार गरिने कार्यक्रमको प्रगति विवरण बैठकमा छलफल गराउने तथा देखिएका कमिकमजोरी सुधारका लागि निर्देशन, सुझाव दिने;
- (ङ) आफ्नो कार्यक्षेत्रभित्र लघु उद्यम विकासमा काम गर्ने सरकारी, गैर सरकारी, निजिक्षेत्र, विकास साभेदार नागरिक समाजका सङ्घसंस्थाहरूसँग कार्यगत सम्बन्ध स्थापित गरी अनुकूल वातावरण तयार गर्ने;

- (च) लघु उद्यम विकास विकास सम्बन्धी गाउँपालिकामा भएका कार्यक्रमहरूको सार्वजनिक लेखा परीक्षण, सार्वजनिक सुनुवाइ जस्ता कार्यक्रमहरू आयोजना गरी जवाफदेहिता र पारदर्शिता सुनिश्चित गर्ने;
- (छ) व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरूले सम्झौता बमोजिमको कार्य गरे नगरेको सम्बन्धमा नियमित अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गरी कार्यालयलाई जानकारी गराउने;
- (ज) लघु उद्यमीका उत्पादनहरूलाई बजार सुनिश्चित गर्न सम्बद्ध निजीक्षेत्रका सङ्घ संस्थाहरूसँग अन्तर्क्रिया, छलफल, परामर्श गर्ने;
- (झ) लघु उद्यमीहरूलाई वित्तीय सुविधा उपलब्ध गराउन आफ्नो कार्यक्षेत्र निकटमा रहेका वित्तीय संस्थाहरूको पहिचान गरी उद्यमीहरूसँग सम्बन्ध स्थापित गराउने;
- (ञ) कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने उद्यम विकास सहजकर्ता र अन्य क्षेत्रका सामाजिक परिचालकहरू बिच कार्यगत सम्बन्ध स्थापित गराउने;
- (ट) गाउँपालिकामा उद्यम विकास योजना तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्न उद्योग विकास शाखा, मेडेप र अन्य सम्बद्ध सङ्घ संस्थाहरूसँग समन्वय स्थापित गर्ने;
- (ठ) स्थानीय श्रोत साधनको अधिकतम उपयोग गर्न उद्यमशीलता विकासका लागि चेतना फैलाउने;
- (ड) वडास्तरमा अति गरिब र समावेशी उद्यम विकासका लागि स्थानीय समुदायलाई परिचालन गर्ने;
- (ढ) जुगल गाउँपालिकामा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न सम्भावित वडा तथा वस्तीहरू छनौट गर्ने;
- (ण) लघु उद्यमी समूहहरूको संस्थागत क्षमता अभिवृद्धि गर्न सहयोग गर्ने;
- (त) उद्यम विकास तथा उद्यमशीलता सम्बन्धी सम्भावनाहरू खोजी गरि कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने ।

१९. उद्योग विकास शाखाको भूमिका तथा दायित्व : लघु उद्यम, घरेलु तथा साना उद्योगको नियमन तथा प्रवर्द्धन गर्नका लागि एक उद्योग विकास शाखाको स्थापना हुनेछ । यस कार्यविधिको कार्यान्वयनका सन्दर्भमा उद्योग विकास शाखाको भूमिका तथा दायित्व देहाय बमोजिम हुनेछ :

- (क) लघु उद्यम विकास सम्बन्धी योजना तर्जुमा गरी स्वीकृतिका लागि उद्यम विकास समितिमा पेश गर्ने;
- (ख) स्वीकृत योजना कार्यान्वयन गर्न कार्य योजना बनाई स्वीकृतिका लागि उद्यम विकास समितिमा पेश गर्ने;
- (ग) स्वीकृत कार्ययोजना कार्यान्वयन गर्नका लागि साधन श्रोत जुटाउन सम्बद्ध पक्षहरू (सरकारी, गैरसरकारी, निजी क्षेत्र, विकास) सँग कार्यगत सम्बन्ध स्थापित गर्ने;
- (घ) कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न सम्भावित वडाहरू/वस्तीहरू छनौट गर्नका लागि समिति समक्ष प्रस्ताव पेश गर्ने;
- (ङ) कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धमा उद्यम विकास समिति, / गाउँपालिकाले दिएको निर्देशन पालना गर्ने;
- (च) कार्यक्रमको नियमित प्रगति विवरण तयार गरी प्रतिवेदन उद्यम विकास समिति र / गाउँपालिकामा पठाउने;
- (छ) यस कार्यविधि बमोजिम कार्यक्रम कार्यान्वयनको सुनिश्चितता गराउने;
- (ज) लघु उद्यम विकास परियोजनासँग निकट सम्पर्क बनाई कार्यहरू गर्ने;
- (झ) कार्यक्रमको लघु उद्यम विकास प्याकेज कार्यान्वयन गर्न छनौट भएका व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरूसँग सम्झौता गर्ने र सम्झौता भएका संस्थाहरूबाट कार्य सम्पादन गराउने, कार्यक्रमको अनुगमन मूल्याङ्कन गर्ने, नतीजामूलक कार्य सम्पादनका आधारमा भुक्तानी दिने;
- (ञ) अनुगमन तथा मूल्याङ्कन गर्दा सम्झौता बमोजिम गुणस्तरीय सेवा प्रवाह गर्न सक्षम नदेखिएका व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थासँग भएको सम्झौता भङ्ग गर्न उद्यम विकास समितिलाई सीफारिश गर्ने;
- (ट) लघु उद्यमीका उत्पादनहरूलाई बजार सुनिश्चित गर्न सम्बद्ध निजीक्षेत्रका सङ्घ संस्थाहरूसँग अन्तर्क्रिया, छलफल आयोजना गर्ने;

- (ठ) लघु उद्यमीहरूलाई वित्तीय सुविधा उपलब्ध गराउन वित्तीय संस्थाहरूको पहिचान गरी उद्यमीहरूसँग सम्बन्ध स्थापित गराउन आवश्यक समझदारी कायम गर्ने;
- (ड) लैङ्गिक तथा समावेशी व्यवस्थापन सूचना व्यवस्थापन प्रणाली स्थापित गरी नियमित रूपमा उद्यमीहरूको तथ्याङ्क अद्यावधिक गर्ने, नियमित रूपमा उद्यम विकास समिति, / गाउँपालिकामा पठाउने;
- (ढ) सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रममा सहभागी भई प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने;
- (ण) कार्यक्रम सञ्चालनका लागि सम्बन्धित निकाय तथा पदाधिकारीहरूसँग सम्पर्क र समन्वय गरी कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि सहज वातावरण तयार गर्ने ;
- (त) उद्यम विकास समितिसँग समन्वय गरी सरोकारवालाहरू सबैको सहभागिता सुनिश्चित गरेर नियमित बैठक आयोजना गर्ने र
- (थ) कार्यक्रम कार्यान्वयनका क्रममा आइपर्ने कार्यान्वयन तहका बाधाअड्चन फुकाउने तथा आफूले फुकाउन नसक्ने बाधा अड्चन फुकाउन उद्यम विकास समितिमा सीफारिस गर्ने ।

२०. व्यवसायिक साभेदारको भूमिका तथा दायित्व : यस कार्यविधिको कार्यान्वयनका सन्दर्भमा व्यवसायिक साभेदारको भूमिका तथा दायित्व देहाय बमोजिम हुनेछः

- (क) कार्यक्रम कार्यान्वयनका साभेदार संस्थाहरूको क्षमता अभिवृद्धिका लागि प्राविधिकसहयोग उपलब्ध गराउने;
- (ख) साभेदार संस्थाहरूको क्षमता अभिवृद्धि गर्दै सो क्षमता उपयोग हुने वातावरण बनाउने;
- (ग) लघु उद्यमीहरूलाई वित्तीय सुविधा उपलब्ध गराउन कार्यक्रम र वित्तीय संस्थाहरू बिच समन्वय गर्ने;
- (घ) लघु उद्यम विकास कार्यक्रमसँग सम्बन्धित योजना तर्जुमा, वित्तीय सुविधा, प्रविधि र बजारमा पहुँच जस्ता नीतिगत विषयमा आवश्यकताअनुसार परामर्श तथा सुझाव दिने;
- (ङ) लघु उद्यम विकासका लागि योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कनमा प्राविधिक सहयोग गर्ने

परिच्छेद – ५

व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाको दायित्व तथा जिम्मेवारी सम्बन्धी व्यवस्था:

२१. प्रारम्भिक सर्वेक्षण गर्ने (स्रोत पहिचान, बजार र लक्षित समूह) :

- (१) व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाका आधिकारिक प्रतिनिधिले कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने / गाउँपालिकाको उद्यम विकास समितिसँग परामर्श गरी उद्यम विकास समितिले तोकेका वडाहरूमा लघु उद्यमी सिर्जनाका आधारहरू बारे प्रारम्भिक सर्वेक्षण गर्नु पर्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम प्रारम्भिक सर्वेक्षण गर्दा देहायका विधिहरू अपनाउनु पर्नेछः
 - (क) घरधुरी सर्वेक्षण, सहभागी छनौट र मौजुदा उद्यमी सर्वेक्षण फारम (फारम ए, बी, सी अनुसूची १ बमोजिम);
 - (ख) सहभागितामूलक ग्रामीण लेखाजोखा;
 - (ग) बजार सम्भाव्यता विश्लेषण (फारम डि अनुसूची २ बमोजिम) र
 - (घ) गरिबीको स्तर नक्साङ्कन ।
- (३) उपदफा (२) बमोजिमका विधिबाट गरिएको अध्ययनका आधारमा व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले/गाउँपालिकाको सामाजिक/आर्थिक स्थितिको लेखाजोखा सहितको प्रारम्भिक सर्वेक्षण प्रतिवेदन तयार गरी उद्यम विकास समितिमा छलफल तथा परामर्शका लागि पेश गर्नु पर्दछ ।
- (४) उपदफा (३) बमोजिम छलफल तथा परामर्शका लागि पेश भएको प्रतिवेदन उपर उद्यम विकास समितिले सात दिनभित्र छलफल गरी परामर्श उपलब्ध गराउनु पर्दछ ।
- (५) उपदफा (४) बमोजिम उद्यम विकास समितिले उपलब्ध गराएको परामर्शसहित समावेश गरी तयार भएको अन्तिम प्रतिवेदन उद्योग विकास शाखामा पेश भई उद्यम विकास समितिबाट अनुमोदन भएपछि प्रारम्भिक सर्वेक्षण कार्य पूरा भएको मानिनेछ ।

२२. बजार केन्द्र तथा कार्यक्रम स्थलको पहिचान र छनौट गर्ने :

- (१) प्रारम्भिक सर्वेक्षणका आधारमा कच्चा पदार्थ, माग तथा बजार पहुँचको सुनिश्चितता समेतलाई आधार मानी उपयुक्त बजार केन्द्र पहिचान गर्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम पहिचान गरिएको बजार केन्द्र मध्ये सबैलाई पायक पर्ने

हिसावले उपयुक्त देखिएको बजार केन्द्रको छनौट गरी उक्त बजार केन्द्रलाई कार्यक्रम स्थल तोकी उद्यम विकास समिति तथा कार्यालयलाई जानकारी दिनुपर्नेछ ।

- (३) उपदफा (२) बमोजिमको जानकारी उद्यम विकास समितिबाट अनुमोदन भएपछि बजार केन्द्र तथा कार्यक्रम स्थलको पहिचान र छनौट कार्य पुरा भएको मानिनेछ ।

२३. बजार, प्रविधि तथा वातावरणको सम्भाव्यता पहिचान गर्ने :

- (१) लघु उद्यमी बनाउनका लागि महिला, दलित, जनजाति, अल्पसंख्यक, अपाङ्ग र अति गरिबहरूको पहुँच विश्लेषणलाई ध्यान दिँदै देहायका विषयहरूमा केन्द्रित रहेर (फर्म ई, एफ, जी१, जी२ अनुसूची ३ बमोजिम) विश्लेषण गरी बजार, प्रविधि तथा वातावरण सम्भाव्यता पहिचान प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्दछ :

- (क) स्थानीय स्तरमा उपलब्ध हुने कच्चा पदार्थको सूची तथा सोको विश्लेषण;
- (ख) उपलब्ध प्रविधिको सूची तथा सोको विश्लेषण;
- (ग) स्थानीय कच्चा पदार्थ र प्रविधिका आधारमा आवश्यक पर्ने सीपको सूची तथा सोको विश्लेषण;
- (घ) सम्भावित औद्योगिक वस्तुहरू तथा सोका सम्भावित उपभोक्ताहरू;
- (ङ) उद्यम सञ्चालनको लागि आवश्यक भौतिक पूर्वाधारको अवस्था र
- (च) वातावरणीय प्रभाव तथा व्यवसायिक वातावरण (सरकारी नीतिको प्रभावसहित) को अवस्था ।

- (२) उपदफा (१) बमोजिम तयार भएको प्रतिवेदनमा सम्बन्धित बजार केन्द्रमा सम्भावना देखिएका लघु उद्यमहरूको सूची समेत समावेश गर्नु पर्नेछ ।

- (३) उपदफा (१) बमोजिम तयार भएको प्रतिवेदनका बारेमा व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले सम्भावित उद्यमीहरूलाई अभिमुखीकरण गराउनु पर्दछ ।

- (४) उपदफा (१) बमोजिम तयार भएको एक प्रति प्रतिवेदन तथा उपदफा (३) बमोजिम अभिमुखीकरणको जानकारी व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले उद्यम विकास समिति र उद्योग विकास शाखालाई पठाउनु पर्दछ ।

२४. सम्भाव्य लघु उद्यमीको पहिचान र छनौट गर्ने:

- (१) व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले सम्भाव्य उद्यमीको प्रारम्भिक सर्वेक्षण प्रतिवेदनबाट गरिबीको रेखामुनिको परिवार भनी ठहरिएका परिवारलाई लक्षित समूह मानी सोही समूहका सदस्यहरूलाई छनौट गर्नु पर्दछ ।

गरिबी निवारणका लागी लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) सञ्चालन कार्यविधि, २०७५

- (२) सम्भाव्य उद्यमी पहिचान गर्दा कार्यक्रमको उद्देश्य बमोजिम अति गरिब, पिछडिएका महिला, आदिवासी जनजाति, दलित, अपाङ्ग, सीमान्तकृत तथा सुविधाविहीन समूहको अनुपातलाई ध्यान दिनु पर्दछ ।
- (३) उद्यमप्रतिको धारणा, प्रतिबद्धताको स्तर, उपयुक्त उमेर समूह (१६-५० वर्ष), जोखिम वहन गर्न सक्ने क्षमताको स्तर, चाहना, तत्परता, उद्यमको लागि दिने समय, गतिशीलता, पारिवारिक व्यवसायिक वातावरण जस्ता गुणहरूलाई समेत सम्भाव्य उद्यमी पहिचान प्रकृत्यामा उचित महत्व दिनु पर्दछ ।
- (४) सम्भाव्य उद्यमीको पहिचान गरेपछि सोको विवरण तयार गरी व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले यस कार्यक्रमका लागि तयार गरिएको Gender and Social Inclusion Management Information System (GESIMIS) सफ्टवेयरको सहयोगबाट सम्भाव्य उद्यमीको अन्तिम छनौट गर्नु पर्दछ ।
- (५) उपदफा (४) बमोजिम सम्भाव्य उद्यमीको अन्तिम छनौट भएको मितिले सात दिनभित्र व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले सोको प्रतिवेदन तयार गरी उद्योग विकास शाखमा पठाउनु पर्नेछ ।

२५. समूह निर्माण गर्ने:

- (१) सम्भाव्य उद्यमी पहिचान भै सकेपछि कार्यक्रमको उद्देश्य, सहभागीको रुची, क्षमता, आवश्यकता, सम्भाव्यता, कच्चा पदार्थ र बजारको उपलब्धता लगायतका पक्षहरूमा ध्यान दिई विभिन्न समूहमा आवद्ध हुन सहभागीलाई अभिमुखीकरण गर्नु पर्नेछ ।
- (२) समूह निर्माण गर्दा समूह परिचालन, समूह सदस्य सङ्ख्या, समूहका सदस्यहरू आवद्ध रहेको समुदाय, भौगोलिक अवस्थिति आदि पक्षलाई ध्यान दिनु पर्नेछ ।
- (३) एउटा समूहमा न्यूनतम ५ जना सदस्यहरू रहन सक्नेछन् ।

२६. उद्यमशीलता विकास तालिम सञ्चालन गर्ने :

- (१) व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले सम्भाव्य उद्यमीहरूलाई तालिम स्थलमा बीस देखि पच्चीस जनाको समूहमा उपस्थित गराई सात दिनको उद्यमशीलता विकास र एक दिनको लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण तालिम दिनुपर्नेछ ।
- (२) उद्यमशीलता विकास तालिमको पाठ्यक्रममा मूलतः लघु उद्यम सिर्जना तथा विकास (MECD), आफ्नो व्यवसाय सुरु तथा सुधार गरौ (Start and Improve Your Business-SIYB), Training of Potential Entrepreneur-

TOPE/Training of Start up Enterprenuer- TOSE/Training of Existing Enterprenue- TOEE/ Traing of Growing Enterprenue- TOGE जस्ता विषयहरू समावेश हुनेछन् ।

२७. सीप विकास तालिम सञ्चालन गर्ने :

- (१) व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले उद्यमशीलता विकास तालिम लिएका सहभागीहरू मध्ये सम्भावित व्यवसाय छनौटका आधारमा विभिन्न समूहमा आबद्ध गरी सीप विकास तालिम सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।
- (२) उद्यमशीलता विकास तालिमका सहभागीहरू मध्ये सामान्यतः ३० प्रतिशतलाई लामो अवधि (४/५ दिनदेखि बढीमा ३ महिनासम्म), ३० प्रतिशतलाई मध्यम अवधि (१६ दिनदेखि ४५ दिनसम्म) र ४० प्रतिशतलाई छोटो अवधि (५ दिनदेखि १५ दिनसम्म) को तालिममा सहभागी गराउनु पर्नेछ ।
- (३) विभाग, समिति, मेडेप, सिटिइभिटि, अन्य सरकारी तथा अर्धसरकारी तालिम प्रदायक संस्थाहरूले तर्जुमा गरी स्वीकृत गरेको पाठ्यक्रमका आधारमा कार्यालयलाई जानकारी दिई सीप विकास तालिम सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।
- (४) विषय विज्ञ र सक्षम प्रशिक्षकहरूको उपस्थितिमा तालिम सञ्चालन गर्नु व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाको दायित्व हुनेछ ।
- (५) सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम सीप विकास तालिमका क्रममा प्रशिक्षार्थीलाई आवश्यक पर्ने प्रविधि (Technology) व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले सहभागीहरूलाई उपलब्ध गराई सोको विवरण उद्योग विकास शाखालाई उपलब्ध गराउनु पर्दछ ।
- (६) सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम सीप विकास तालिमका प्रशिक्षार्थीलाई व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले शैक्षिक सामग्री, तालिम सामग्री, खाजा खर्च, निर्वाह खर्च जस्ता सुविधाहरू समयमै उपलब्ध गराई सोको विवरण उद्योग विकास शाखालाई उपलब्ध गराउनु पर्दछ ।
- (७) छोटो र मध्यम अवधिको तालिममा एकपटक तथा लामो अवधिको तालिममा न्यूनतम दुई पटक प्रशिक्षार्थी उद्यमीको सिकाइ उपलब्धि (Learning Achievement)को कार्यालयबाट मूल्याङ्कन गरी सोको विवरण उद्योग विकास शाखालाई उपलब्ध गराउनु पर्दछ ।
- (८) सीप विकास तालिम सञ्चालनका क्रममा विभिन्न अनुगमनकर्ता तथा

सरोकारवालाहरूको राय, सुझावलाई व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले कार्यान्वयन गर्नु पर्दछ ।

- (९) तालिम प्राप्त गरी उद्योग व्यवसाय सुरु गरेका उद्यमीहरूलाई समूहको निर्णायक पदमा समेत महिला, दलित, जनजाति, अल्पसंख्यक र अपाङ्गहरू रहने गरी लघुउद्यमी समूह, लघुउद्यमी समूह सङ्घ र जिल्ला लघुउद्यमी समूह सङ्घमा आबद्ध गराउन सहयोग गर्नुपर्नेछ ।

२८. लघु कर्जा पहुँचका लागि सहजीकरण गर्ने : व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले लघु उद्यम सञ्चालनमा आवश्यक लगानीको सुनिश्चितताका लागि मुख्यतः तीन पक्षमा ध्यान दिएर सहकार्य गर्ने जस अन्तर्गत :

- क) अति विपन्न जसको आफ्नो घरमा उद्यम सञ्चालनका लागि स्थान छैन भने त्यस्ता सम्भाव्य लघु उद्यमीहरूका लागि साभ्ना सुविधा केन्द्र मार्फत उद्यम सञ्चालनमा सहजीकरण गर्ने,
- ख) सम्भाव्य लघु उद्यमीहरू जसको आफ्नै थोरै पूँजी छ र त्यसबाटै लघु उद्यम सञ्चालन गर्ने किसिमको व्यवसायिक योजना बनाएका छन् भने त्यस्ता लघु उद्यमीहरूको पहिचान गरी उद्यम स्थापनाका लागि सहजीकरण गर्ने,
- ग) सम्भाव्य लघु उद्यमीहरू जसलाई कर्जाको आवश्यकता छ भने त्यस्ता लघु उद्यमीहरूको पहिचान गरी स्थानीय स्तरमा सञ्चालित सहकारी, बैंक तथा लघु वित्त संस्थाहरूसँग प्रत्यक्ष भेटघाट, परामर्श, गोष्ठी मार्फत सम्बन्धित उद्यमी र वित्तीय संस्था बीच अन्तरक्रिया गराई लघु कर्जा पहुँचमा सुनिश्चितता गर्ने ।

२९. उपयुक्त प्रविधिमा पहुँचका लागि प्रविधि हस्तान्तरण र सहजीकरण : व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले तालिम लिई उद्यमी बन्न योग्य व्यक्तिहरूलाई आवश्यक पर्ने प्रविधि उपलब्ध गराउनका लागि आवश्यक प्रविधि पहिचान गरी उद्योग विकास शाखासँग समन्वय गरी उद्यमीहरूलाई आवश्यक उपयुक्त प्रविधि हस्तान्तरण गर्नुपर्नेछ । साथै प्राविधिक सीप विकास तालिममा प्रयोग भएका प्रविधिहरूलाई समेत लागत सहभागितामा सहभागीहरूलाई नै हस्तान्तरण गर्नु पर्नेछ ।

३०. व्यवसाय विकास परामर्श तथा बजार विस्तार : कार्यक्रम सञ्चालन भएका सबै गाउँपालिका/को उद्यमीहरूबाट उत्पादित बस्तुहरूको सरल र सहज विक्री व्यवस्थाको लागि बजारीकरण सञ्जाल विस्तार र व्यवसायिक परामर्श सेवा प्रदान गर्नु पर्नेछ ।

३१. साभा सुविधा केन्द्रको स्थापना र संचालन गर्न सहजीकरण गर्ने : व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले अति विपन्न तथा विपन्नताको कारण उद्यम स्थापना गर्न स्थान नभएका तर उद्यम गर्न ईच्छुक भएका कम्तीमा १० जना भन्दा बढी उद्यमीहरूलाई साभा रुपमा व्यवसाय गर्नका लागि सहयोग गरिने साभा सुविधा केन्द्रको स्थापना र संचालन गर्न सहजीकरण गर्नुपर्नेछ ।

३२. तथ्याङ्क विवरण अद्यावधिक गर्ने : व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले उद्यमी सिर्जनाको लागि गरिएका हरेक कृयाकलापहरूको विवरण अद्यावधिक गर्नको लागि कार्यक्रमले तयार पारेको Web based GESIMIS database system अनुसार कम्प्युटरमा विवरण प्रविष्ट गरी त्यसको सारांश प्रतिवेदन उद्योग विकास शाखामा पेश गर्नुपर्ने छ । यसरी अद्यावधिक गरेको तथ्यांकको एक प्रति रकम भुक्तानी लिनु पूर्व उद्योग विकास शाखालाई बुझाउनु पर्नेछ । GESIMIS Database मा तपसिलका ८ विवरणहरू प्रविष्ट नभएसम्म उद्यमी सिर्जना भएको नदेखिने हुंदा विशेष ध्यान दिनुपर्ने छ।

- १) समूह निर्माण,
- २) TOPE तालिम,
- ३) TOSE तालिम,
- ४) व्यवसायिक योजना,
- ५) प्राविधिक सीप विकास तालिम वा व्यवसाय व्यवस्थापन परामर्श,
- ६) बजार सर्भेक्षण,
- ७) ऋण लगानी वा स्वलगानी र
- ८) उद्यमको नाम ।

३३. भैरहेका लघु उद्यमीको स्तरोन्नति गर्ने :

- (१) भैरहेका उद्यमीहरूको स्तरोन्नति गर्नका लागि व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरूले देहाय बमोमिजका कार्यहरू गर्नुपर्नेछ :
 - (क) स्तरोन्नतिको लागि आवश्यकता पहिचान गर्ने,
 - (ख) आवश्यकता पहिचानको आधारमा एडभान्स तालिम वा पुर्नताजगी, सीप विकास तालिम सन्चालन गर्ने,

गरिबी निवारणका लागी लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) सञ्चालन कार्यविधि, २०७५

- (ग) उपयुक्त प्रविधिको पहिचान गरी उद्यमीलाई कार्यक्रमको तर्फबाट बढीमा ८० प्रतिशत र उद्यमीको तर्फबाट कम्तीमा २० प्रतिशत लागत सहभागितामा प्रविधि हस्तान्तरण गर्ने ।
- (घ) उत्पादित वस्तुको ब्राण्डिङ्ग, प्याकेजिङ्ग, पेटेन्ट, डिजाइन र ट्रेडमार्क दर्ता, बजार मेला, प्रदर्शनीमा सहभागिता तथा सफल उद्यमको स्थलगत अवलोकन भ्रमणको लागि सहयोग गर्ने ।
- (ङ) स्तरोन्नतिको लागि गरिएका सम्पूर्ण कृयाकलापहरूको तथ्यांक तथा गत ३ वर्ष भित्र मेडेप तथा मेडपा अन्तर्गत प्रबर्द्धन गरिएका लघु उद्यमीको तथ्यांक विवरण GESIMIS database software मा अध्यावधिक गर्ने र त्यसको सारांश प्रतिवेदन उद्योग विकास शाखामा पेश गर्ने ।
- (च) व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले उल्लेखित क्रियाकलापहरू गर्दा उद्योग विकास शाखालाई समन्वय गरी गर्नुपर्ने छ । संस्थाले शाखामा पेश गर्नुपर्ने प्रतिवेदन, तथ्याङ्क, नक्सा, सर्भे प्रतिवेदन लगायतको विवरण सम्झौतामा तोकिएको समयावधि भित्र पेश गरीसक्नु पर्नेछ ।

३४. गुणस्तर नियन्त्रण र सुधारमा सहयोग गर्नु पर्ने :

- (१) व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले उद्योग विकास शाखासंग समन्वय गरी उद्यम विकास समितिले लघु उद्यमीहरूलाई उपयुक्त प्रविधि हस्तान्तरण, दक्ष जनशक्ति उपलब्धता, कच्चा पदार्थ प्राप्ति, प्रशोधन, लेबलिङ्ग, टेष्टिङ्ग, प्याकिङमा सहयोग गरी गुणस्तर नियन्त्रण र सुधारमा सहयोग गर्नुपर्नेछ ।
- (२) लघु उद्यमीका उत्पादनलाई गुणस्तर यकिन र प्रमाणित गराई ब्राण्ड नाम तथा ट्रेडमार्क लिनु पर्ने वा उद्यम दर्ता गर्नु पर्ने भए सो कार्यमा समेत आवश्यक सहयोग गर्नुपर्नेछ ।

३५. व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरूलाई भुक्तानी प्रकृया :

- (१) प्रारम्भिक प्रतिवेदन पेश गरेको १५ दिनभित्र सम्झौता बमोजिम व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले पेश गरेको निवेदनको आधारमा कुल सम्झौता रकमको बीस प्रतिशत रकम पेशकी रकम उपलब्ध गराइनेछ ।
- (२) सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरूलाई प्रत्येक भुक्तानीमा नियमानुसार लाग्ने कर कटि गर्नुका साथै दश प्रतिशत रकम रिटेन्सन वापत कटाई बाँकी रकम कार्यालयले बढीमा तिन चरणमा भुक्तानी

गर्नसक्नेछ ।

- (३) भुक्तानी प्रकृयालाई बढी पारदर्शी र विश्वसनीय गराउन उद्यम विकास समितिले अनुगमन उपसमितिबाट नियमितरूपमा व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाहरूको कार्यप्रगति अनुगमन (कम्तीमा ३ पटक) र मूल्याङ्कन गर्ने व्यवस्था मिलाउनेछ । अनुगमन उपसमितिले उक्त कार्यको सिलसिलामा आवश्यकता अनुसार विज्ञहरूको समेत सहयोग लिन सक्नेछ ।
- (४) अनुगमन उपसमितिको नियमित कार्यप्रगतिको मूल्याङ्कन सन्तोषजनक नदेखिएका व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाको भुक्तानी उद्यम विकास समितिले रोक्का राख्न सक्नेछ ।
- (५) उपदफा (४) बमोजिम भुक्तानी रोक्का हुने अवस्था आएमा, सुधारको मौका प्रदान गर्दा पनि सुधार नगरेमा उद्यम विकास समितिले सम्भौता भङ्ग गर्न सक्नेछ ।
- (६) Retention Money वापतको कटा रकम वर्षको अन्तमा अनुगमन उपसमितिले गरेको मूल्याङ्कन प्रतिवेदनका आधारमा फिर्ता गरिनेछ ।

परिच्छेद – ६

साभा सुविधा केन्द्र स्थापना र सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था :

३६. साभा सुविधा केन्द्र स्थापना र सञ्चालन :

- (१) अति गरिबी तथा विपन्नताको कारण उद्यम स्थापना गर्न आफ्नो निवासस्थानमा पर्याप्त स्थान उपलब्ध नहुने तर उद्यम गर्न इच्छुक लघु उद्यमीहरूको संख्या दशभन्दा बढी रहेको भौगोलिक क्षेत्र र समुदायमा एकै स्थलमा जम्मा भै उत्पादन, प्रशोधन, बजारीकरण तथा सेवा सम्बन्धी काम गर्ने भवन वा स्थानलाई जनाउँछ ।
- (२) अति गरिब परिवारहरू साभा सुविधा केन्द्रको लक्षित वर्ग हुनेछन् ।
- (३) साभा सुविधा केन्द्रको स्थापना तथा संचालन प्रक्रिया अनुसूची ४ बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद – ७

अनुगमन, मूल्याङ्कन र प्रगति प्रतिवेदन सम्बन्धी व्यवस्था :

३७. अनुगमन तथा मूल्याङ्कन :

- (१) उद्यम विकास समितिले अनुगमनलाई प्रभावकारी र नतीजामुखी बनाउन देहाय बमोजिम अनुगमन उपसमिति गठन गर्नेछः
संयोजक : प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको संभव भएसम्म
अधिकृतस्तरको कर्मचारी १ जना
सदस्य : सम्बन्धित वडाको कर्मचारी १ जना
सदस्य सचिव : उद्योग विकास शाखाको प्रमुखले तोकेको कर्मचारी
आवश्यकता अनुसार लघु उद्यमी समुह संघबाट प्रतिनिधित्व गराउन सकिनेछ ।
- (२) कार्यक्रम संचालन गर्ने सबै निकायःसंस्थाले आवधिक (चौमासिक / वार्षिक) प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्नेछ ।
- (३) कार्यक्रमका प्रगतिहरूलाई GESI MIS Database मा अनिवार्य रुपमा अध्यावधिक गर्नुपर्नेछ ।
- (४) प्रगति विवरण तयार गर्दा लैगिंक समानता र सामाजिक समावेशीकरण तथा विश्लेषण अनुरूप तयार पार्नुपर्नेछ ।

परिच्छेद – ८

विविध व्यवस्था :

३८. उजुरी र गुनासो व्यवस्थापन प्रकृया:

- (१) कार्यक्रम सम्बन्धी कुनै गुनासो पर्न आएमा सोको व्यवस्थापन र सुधारको लागि तत्सम्बन्धी निर्णय गरी कार्यान्वयन गर्ने जिम्मेवारी उद्यम विकास समितिको हुनेछ ।
- (२) उजुरी लिनको लागि उजुरी पेटिका र विद्युतीय माध्यम लगायतका अन्य माध्यम प्रयोग गर्न सकिने छ ।

- (३) प्राप्त उजुरी र गुनासोको अभिलेख राखी त्यसको सम्बोधन गर्न लिनु पर्ने कदमको सीफारिस सहितको प्रतिवेदन पेश गर्ने तथा निर्णयको कार्यान्वयन गर्ने जिम्मेवारी उद्यम विकास समिति र समितिको सदस्य-सचिवको हुनेछ ।

३९. लागत सहभागितालाई बढावा दिने :

- (१) लघु उद्यम विकास अभियानलाई आत्मनिर्भर बनाउन उद्यम विकास समितिले लागत सहभागितालाई बढावा दिने नीति अवलम्बन गर्नेछ ।
- (२) साभा सुविधा केन्द्र सञ्चालन, एडभान्स तालिम, प्रविधि हस्तान्तरण, प्रविधिक र परामर्श सेवा लगायतका व्यवसायिक सेवा र तालिम लागत सहभागिताको आधारमा सञ्चालन गर्न सकिनेछ ।

४०. उद्यम विकास सहजकर्ताको योग्यता :

- (१) कार्यालय तथा व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाले देहायको योग्यता भएको जनशक्तिलाई उद्यम विकास सहजकर्ताको रूपमा नियुक्त गर्नु पर्नेछ :
- (क) सहभागितात्मक ग्रामीण लेखाजोखा, घर धुरी सर्वेक्षण, उद्यमशीलता विकास जस्ता तालिम लिई उद्यम विकास सहजीकरणमा प्राविधिक शिक्षा तथा व्यवसायिक तालिम परिषदबाट सीप परीक्षणमा तह २ वा ३ उत्तीर्ण गरेका, वा
- (ख) प्राविधिक शिक्षा तथा व्यवसायिक तालिम परिषदबाट मान्यता प्राप्त उद्यम विकास सहजकर्तासम्बन्धी १५ महिने प्राविधिक एस.एल.सि. कोर्स उत्तीर्ण गरेका ।

४१. खर्चका मापदण्डहरु : यस कार्यविधिको कार्य प्रयोजनका लागि खर्चका मापदण्डहरु गाउँपालिका/बाट निर्धारण भए बमोजिम हुनेछ ।

४२. अनुसूचीमा संशोधन तथा हेरफेर सम्बन्धी व्यवस्था : स्थानीय तहले यस कार्यविधिको अनुसूचीमा समय सापेक्ष हेरफेर र संशोधन गर्न सक्नेछ ।

बनुसूची १
(दफा २१ को उपदफा (२) को खण्ड (क)संग सम्बन्धित)
घर परिवार सर्वेक्षण फारमहरू (फारम ए, बी र सी)
(Form A)
(सबै घर परिवारका लागि)

प्रश्नावली नं.

District जिल्ला:	Rural/Municipality न.पा./गा.पा.
Ward No. वार्ड नं.:	Settlement Name: बस्तीको नाम:
Rural Market Centre (RMC)/Market Centre (MC): ग्रामीण बजार केन्द्र/बजार केन्द्र:	
Household Identification No. घरघुरी नं.:	

Name of Household Head: घरमालिकको नाम:	Ethnicity: जाति:
Age उमेर:	Sex F/M लिंग म/पु
Occupation पेशा:	Religion धर्म:

१. तपाईं र तपाईंको परिवारका सदस्यहरूको पारिवारिक विवरण, पिछ्ला तथ्य फेलाको जानकारी दिनुहोस् ।				
नाम, घर	लिंग	उमेर	परिवर्ती रोकने चल	सबको फेला मुल फेलास खाँचि १ र सारक फेलास खाँचि २ कोली

पु-पुरुष म-महिला	नि - निरक्षर प्रा - प्राथमिक साक्षर मा- माध्यमिक उ - उच्च शिक्षा अ - अध्ययनरत	कृ - कृषि व्या - व्यापार , व्यवसाय र्व - उद्योग, उद्यम नो - नोकरी म - अभिक, दैनिक ज्यालादारी
---------------------	---	--

८. गत एक वर्षका फलफूल उत्पादन विवरण						
फलफूलको नाम	बनाएको क्षेत्रफल (रोपनी/विगाहा)	जम्मा बोट		जम्मा तम्बानी (किन्तौ)	बिक्री गरेको परिमाण (किन्तौ/रुप)	बिक्रीबाट प्राप्त रकम रु.
		फल लाग्ने	फल नलाग्ने			
सुन्तला						
कागती						
ज्याभिर						
बुनार						
स्याऊ						
बनार						
बंगुर						
केरा						
बाँप						
मेना						
निबुला						
लिची						
जम्मा						

९. ज्ञात मजदुरी गर्ने परिवार सदस्यको नाम र सरदर बाम्दानी									
परिवार सदस्यको नाम	कामको किसिम	साप्ताहिक निर्दिष्ट काम गर्ने				नक्द निर्दिष्ट काम गर्ने दिन			कुल बाम्दानी रु.
		जम्मा दिन	जम्मा साप्ताहिक किन्तौ	दर रु.	अनुमानित मूल्य रु.	जम्मा दिन	दर रु.	जम्मा बाम्दानी रु.	
	कृषि								
	गैर कृषि								
	कृषि								
	गैर कृषि								
	कृषि								
	गैर कृषि								
	कृषि								
	गैर कृषि								
	कृषि								

व्यापार व्यवसायको नाम	उत्पादन/सेवाको विवरण र परिमाण	वर्षिक ज्ञात निर्दिष्ट सेवा प्रदान गर्ने व्यवसायको तथ्या		सरदर वार्षिक बाम्दानी
		घर सँख्या	प्राप्त बाम्दानी	

११. घर परिवारको सरदर आम्दानी	
आम्दानीको स्रोत	आम्दानी रु.
कृषि (प्रश्न ७)	
मजुरी (प्रश्न ८)	
दुध बिक्री (प्रश्न ६)	
फलफूल बिक्री (प्रश्न ८)	
ज्याना मजदुरी (प्रश्न ९)	
उच्चम व्यवसाय (प्रश्न १०)	
तल्लो भत्ता	
अन्य आम्दानी	
मैसुर	
भाडा	
छोराछोरी वा वृष्टमिश्रित पस्युदिने रकम	
अन्य आम्दानी	
जम्मा	

१२. तपाईंको परिवारमा कत एक वर्षमा भएको सरदर खर्चको विवरण		
खर्च गरिएको विवरण	अनुमानित सरिद परिमाण	जम्मा खर्च रु.
आपन्न		
नयाँ कपडा		
शिक्षा		
स्वास्थ्य		
घर भाडा र घर मर्मत		
चाहपर्व		
फुटकर		
जम्मा		

१३. घरको स्थिति

१३.१ तपाईं बस्ने घरको स्वामित्व कसको हो ? (उपयुक्त कोषमा ☒ चिन्ह लगाउनुहोस्)

आफ्नै ☐ भाइभा ☐ घरविहीन ☐ अरुको गारण ☐

१३.२ घरको किसिम

घरको पर्वान	माटो ☐	सिमेन्टेड ☐	बोस/पराज/लौगा ☐
घरको छाना	बर, पखान ☐	सिमेन्टेड ☐	टिन टायन स्लेट ☐
तल्ला	एक ☐	दुई ☐	तीन ☐
कोषफन	जम्माइ फिट ☐	चौडाइ फिट ☐	वर्गीफिट ☐
जम्माइ X चौडाइ		कोष संख्या	

१३.३ घरमा भएको सामग्रीको विवरण

सामग्री →	एडियो	टि.भि.	साइकल	मोटरसाइकल	बस गाडा	ट्रेक्टर	फर्निचर
		रंगीन ब्यामरनेत					

संख्या								
खरिद मूल्य रु.								
सामग्री→	पम्पिङ्ग सेट	चारा काटने मेसिन	कलघारा	विजने मेसिन	घट्ट	खेजार सेट	न्यामरा	
संख्या								
खरिद मूल्य रु.								
सामग्री→								
खरिद मूल्य रु.								

१४. तपाईंको परिवारलाई वर्षभरिमाई आवश्यक पर्ने सामान कसरी पूर्ति हुन्छ ?						
स्रोत→	आफूले उत्पादनीबाट	व्यापार/व्यवसाय वा उद्यमबाट	ज्वाला मजदुरीबाट	पैसो वा सापटीबाट	नवद ऋण लिएर	जम्मा महिना
कति महिनाको लागि						१२

१५. तपाईंको परिवारले हालसम्म कति सापटी वा ऋण लिएको छ ? छ भने उल्लेख गर्नुहोस् ।									
को/कोबाट सापटी लिएको	कतिमे लिएको	कति लिएको रु.	वर्षिक प्याच रर	के सम्म लागि हो उल्लेख गर्ने		नुसख कोसो रकम रु.	वर्षिक रकम रु.	नुसख नगरेको मुल्य नसख	कतिमे दिने योजना छ ?
				तुम्होस	आम्होस				

१६. तपाईंको परिवारमा खाना पकाउने इन्धनको स्रोत के हो ?
 दाउरा ☐ गुईला ☐ मस्टिटेन ☐ कुवाली परान ☐ बिजुली ☐ सौर्य उर्जा ☐
 गोबर ग्यास ☐ एल पी ग्यास ☐ गववममम
 १६.१ तपाईंले खाना पकाउन दाउरा प्रयोग गर्नुहुन्छ भने कस्तो चुनो छ ?
 परम्परागत ☐ सुधारिएको ☐

१७. तपाईंको परिवारमा ५ वर्ष मुनि उमेरका बालकलाई कतिपटक भन्दा पछिला लागेको छ ?					
तपाईंको बालकको उमेरमा चिन्ह लगाउने					
	१ वर्ष मुनि	२ वर्ष मुनि	३ वर्ष मुनि	४ वर्ष मुनि	५ वर्ष मुनि
गएको एक वर्षमा कति पटक संख्या					
हालसम्म कति पटक संख्या					

१८. मत्त पाँच वर्षभित्र एक वर्ष मुनिको शिशुको मृत्यु भएको छ भने
 शिशु संख्या कहिले
 १८.१ गत पाँच वर्ष भित्र एक वर्षभित्र ५ वर्ष मुनिको बालकको मृत्यु भएको छ भने
 बालक संख्या कहिले
 १८.२ पाँच वर्ष मुनिको बालबालिकालाई खोप नदिएको भए सोको संख्या
 बालक संख्या बालिका संख्या
 १८.३ गत पाँच वर्षमा गर्भवतीमा देखी बच्चा जन्म दिएको अनधिका आमाको मृत्यु भएको छ भने
 आमा संख्या कहिले

१९. तपाईंको परिवारमा खानेपानीको स्रोत के हो ?
पाइपको पानी ☐ टट्टाबूचनेन ☐ कुना ☐ मुल ☐ खोला नदी ☐
१९.१ खानेपानी लिन जान बात्तन एकपटकमा कति मिनेट लाग्छ ?
समय मिनेट .

२०. स्कूल जान छोडेका र आई नगएका बालबालिका संख्या
६-१२ वर्षको बालक संख्या बालिका संख्या
१४-१७ वर्षको केटा संख्या केटी संख्या

२१. तपाईंको परिवारमा ३ महिनाभन्दा बढी समयका लागि खान्ने बसाई सरेको छ भने

बसाई सरेको नाम	गएको ठाउँ	गएको मिति	निज गएको	गएको विधिमा (विनम्र सगाउने)	
				फर्केको (मौखिकी)	नफर्केको

जानकारी दिनेको नाम:- _____
अन्तर्वाता लिनेको नाम:- _____
अन्तर्वाता लिनेको सही : _____
मिति : _____ स्थान : _____

घर परिवार सर्वेक्षण प्रश्नावली
(Form B)
(केरोनकार र सम्पन्नित उपमीडस्का नापी)

प्रश्नावली नं.

District जिल्ला:	Municipality/Rural Municipality न.पा./गा.पा. :
Ward No. वार्ड नं.:	Settlement Name: बस्तीको नाम:
Rural Market Centre (RMC)/Market Centre (MC): ग्रामीण बजार केन्द्र/बजार केन्द्र :	
Household Identification No. घरघुरी नं. :	

परिवारको सदस्यको नाम :	
उमेर :	लिंग : म/पु
धर्म :	
नैवास्तिक स्थिति :	
विनाशित/बनिचाहिन/विधुर/विधवा/बुद्धिहीन/पारपान्छुके गरेको	

१. पृष्ठभूमि	
१.१ जन्म सात्र	१.२ जाति
१.३ तपाईंले कस्तो परम्परागत सिप छ ?	
१.४ तपाईंले सिप विकास सम्बन्धी ज्ञान आर्जन गर्नु भएको छ भने कसरी आर्जन गर्नु भएको छ ?	
तानिम लिएको व्यक्ति/संस्था वा उपममा काम गरी सिकेको (Apprenticeship)	
१.५ तानिम लिएको व्यक्ति/संस्थाको नाम, ठेगाना	
१.६ व्यक्ति/संस्था वा उपममा काम गरी सिकेको भए सो को नाम र ठेगाना	
१.७ तानिम वा सिका लागेको अवधि (दिन/महिना/वर्ष) तानिम लिएको वा सिकेको वर्ष	
१.८ तपाईंले बजारबाट कस्तो प्रकारको सिप हासिल गर्नु भयो	
१.९ हासिल गरेको सिप प्रयोग गरे नगरेको	
नगरेको भए कारणहरू	
१.१० वैयक्तिक बोध्यता	
१.११ पढ्न छोडेको वर्ष	
१.१२ छोड्नुको कारणहरू	

२. सेवा/प्राप्तिशक्ता	
२.१ तपाईं के हुन चाहनु हुन्छ ? निम्न अवसरहरू वरि तपाईंले पाउनु भएमा तपाईंको रोजाई के हुन्छ ?	
सबैभन्दा बढी मन पर्नेमा १ र कम मन पर्नेमा क्रमशः २, ३, ४ ... उल्लेख गर्नुहोस् ।	
कृषक	नोकरी
उद्योगी/उद्यमी/व्यवसायी समाजसेवी	शिक्षक
राजनीतिक	अन्य

गरिबी निवारणका लागी लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) सञ्चालन कार्यविधि, २०७५

३. वार्षिक स्रोत			
३.१ तपाईंले सुरु गर्न चाहिने उद्यमको नाम _____			
३.२ त्यो सुरु गर्न चाहिने बन्दाको रकम रु. _____			
३.३ सो रकम तपाईंले कुन स्रोतबाट व्यवस्था गर्न सक्नुहुन्छ ?			
व्याफूने स्रोतबाट	रु.		
पारिवारिक स्रोतबाट	रु.		
नजिकको नातेदारबाट	रु.		
साथीभाइबाट	रु.		
व्याफू सदस्य भएको संस्था, समूह, सहकारीबाट	रु.		
बैंकबाट वित्तो राखी	रु.		
स्थानीय सारु मत्वचनबाट	रु.		
व्यवस्था गर्न नसक्ने	रु.		
४. उद्यमशीलता प्रस्तुति			
४.१ तपाईंको परिवारमा वा नजिकको नातेदारमा को-को व्यापार/व्यवसाय/उद्यममा छन् ?			
बुझा		वामा	
नजिकको नातेदार		साथीभाइ	
		कोही पनि छैन	
४.२ तिनीहरूले गरेको व्यापारको किसिम _____			
४.३ तपाईंले हाल गरिरहेको कामको निवरण _____			
४.४ काम कहिलेसम्म गरेको _____			
४.५ यो बन्दा पहिले गरेको कामको निवरण _____ काम बरेको स्थान _____			
४.६ सुरु मिति _____ ४.७ बन्द मिति _____			
४.८ काम बन्द गरेका कारणहरू _____			
५. पारिवारिक कुरावरण र सहयोग			
५.१ तपाईंले उद्यम व्यवसाय सञ्चालन गर्न सक्नुहुन्छ भन्ने तपाईंको परिवारमा निश्वास छैन			
५.२ तपाईंले कुनै उद्यम व्यवसाय सुरु गर्दा तपाईंको परिवारबाट सहयोगको स्तर कस्तो हुनेछ ?			
नैतिक सहयोग र होसला: खेर ठिनक कम			

भौतिक सहयोग (कोठो, चम्गा, मेसिन आदि)	नहुने	माग बमोजिम दिने	नदिने	बाला छैन	मैने दवान दिनु भने दिने	बाला छैन
६. उद्यमशीलता सम्बन्धी निवरणहरू						
६.१ तपाईंले उद्यम सुरु गर्न चाहनु भएकोमा त्यसको मूल उत्प्रेरणा (Primary Motivation) के हो (प्राथमिकता क्रममा १, २, ३, ४ लेखी)						
पैसा कमाउन		वात्मनिर्भर बन्न				
काम सुरक्षित गर्न		सामाजिक प्रतिष्ठा				
६.२ तपाईंले सुरु गर्न चाहिने व्यवसाय/उद्यममा तपाईंलाई जानकारी र अनुभव						
छ	छैन	भन्न सकिन्न				
६.३ तपाईंले सुरु गर्न चाहिने व्यवसाय/उद्यमको उत्पादन वा सेवाको स्थानीय माग						
छ	छैन	बाला छैन				
६.४ तपाईंले सुरु गर्न चाहिने व्यवसाय/उद्यम खोल्ने स्थल सम्बन्धमा विचार गरेको						
छ	छैन	बाला छैन				
६.५ के तपाईंलाई त्यस्तो व्यक्ति थला छ जसमा व्यापार,व्यवसाय, उद्यम गर्न चाहिने कला र कुशी (Talents/Expertise) छ जुन तपाईंसँगछैन ।						
थला छ	थला छैन					
६.६ थला छ भने, त्यस्तो व्यक्तिको नाम उस्नेख गर्नुहोस्						

गरिबी निवारणका लागी लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडुपा) सञ्चालन कार्यविधि, २०७५

६.४	तपाईं कुनै संस्था, समूह वा सहकारीको सदस्य भए निम्न जानकारी दिनुहोस्- संस्थाको नाम _____ संस्थाको मूल उद्देश्य _____ सदस्यता लिएको मिति _____ संस्थामा तपाईंने गरेको बचत रु. _____ संस्थाबाट लनसम्म लिएका फाइदालरु _____ संस्थाबाट एकपटकमा कति शुभ निग्न सकनुहुन्छ रु. _____ संस्थाको नाम _____ संस्थाको मूल उद्देश्य _____ सदस्यता लिएको मिति _____ संस्थामा तपाईंने गरेको बचत रु. _____ संस्थाबाट लनसम्म लिएका फाइदालरु _____ संस्थाबाट एकपटकमा कति शुभ निग्न सकनुहुन्छ रु. _____																														
६.५	यदि तपाईंसँग रु. १०,०००- भन्दा बढी रकम तपाईं कसरी खर्च गर्न चाहनुहुन्छ, उस्तैसँग गर्नुहोस् :																														
६.६	यदि तपाईंसँग रु. ५०,०००- भन्दा बढी रकम तपाईं कसरी खर्च गर्न चाहनुहुन्छ, उस्तैसँग गर्नुहोस् :																														
६.७	यदि तपाईंसँग रु. २,००,०००- भन्दा बढी रकम तपाईं कसरी खर्च गर्न चाहनुहुन्छ, उस्तैसँग गर्नुहोस् :																														
६.८	उद्यम स्थापना गर्न तपाईं बसेको छत/भन्दा अन्यत्र बढी फाइदाजनक भएमा त्यस बसेको छत/भन्दा अन्यत्र जान्नुहुन्छ छु ☐ छैन ☐																														
६.९	तपाईंने चाहेको उद्यम व्यवसाय सन्धाननमा सरकारी निकायबाट कस्तो सहयोग हुनुपर्ने विचार राख्नुहुन्छ ?																														
	<table border="0" style="width:100%;"> <tr> <td style="width:40%;">■ कच्चा पदार्थको प्रबन्धमा सहयोग</td> <td style="width:10%;">चाहिने ☐</td> <td style="width:10%;">नचाहिने ☐</td> <td style="width:10%;">बाल ☐</td> <td style="width:10%;">छैन ☐</td> </tr> <tr> <td>■ शुभको सहयोग</td> <td>चाहिने ☐</td> <td>नचाहिने ☐</td> <td>बाल ☐</td> <td>छैन ☐</td> </tr> <tr> <td>■ भेजिनरी र प्रविधिको प्रबन्धमा सहयोग</td> <td>चाहिने ☐</td> <td>नचाहिने ☐</td> <td>बाल ☐</td> <td>छैन ☐</td> </tr> <tr> <td>■ उत्पादित सामग्रीको बजार खोज्ने काममा सहयोग</td> <td>चाहिने ☐</td> <td>नचाहिने ☐</td> <td>बाल ☐</td> <td>छैन ☐</td> </tr> <tr> <td>■ सामग्रीको उत्पादनमा सहयोग</td> <td>चाहिने ☐</td> <td>नचाहिने ☐</td> <td>बाल ☐</td> <td>छैन ☐</td> </tr> <tr> <td>■ उद्यम व्यवसाय सम्बन्धी सिप तालिम</td> <td>चाहिने ☐</td> <td>नचाहिने ☐</td> <td>बाल ☐</td> <td>छैन ☐</td> </tr> </table>	■ कच्चा पदार्थको प्रबन्धमा सहयोग	चाहिने ☐	नचाहिने ☐	बाल ☐	छैन ☐	■ शुभको सहयोग	चाहिने ☐	नचाहिने ☐	बाल ☐	छैन ☐	■ भेजिनरी र प्रविधिको प्रबन्धमा सहयोग	चाहिने ☐	नचाहिने ☐	बाल ☐	छैन ☐	■ उत्पादित सामग्रीको बजार खोज्ने काममा सहयोग	चाहिने ☐	नचाहिने ☐	बाल ☐	छैन ☐	■ सामग्रीको उत्पादनमा सहयोग	चाहिने ☐	नचाहिने ☐	बाल ☐	छैन ☐	■ उद्यम व्यवसाय सम्बन्धी सिप तालिम	चाहिने ☐	नचाहिने ☐	बाल ☐	छैन ☐
■ कच्चा पदार्थको प्रबन्धमा सहयोग	चाहिने ☐	नचाहिने ☐	बाल ☐	छैन ☐																											
■ शुभको सहयोग	चाहिने ☐	नचाहिने ☐	बाल ☐	छैन ☐																											
■ भेजिनरी र प्रविधिको प्रबन्धमा सहयोग	चाहिने ☐	नचाहिने ☐	बाल ☐	छैन ☐																											
■ उत्पादित सामग्रीको बजार खोज्ने काममा सहयोग	चाहिने ☐	नचाहिने ☐	बाल ☐	छैन ☐																											
■ सामग्रीको उत्पादनमा सहयोग	चाहिने ☐	नचाहिने ☐	बाल ☐	छैन ☐																											
■ उद्यम व्यवसाय सम्बन्धी सिप तालिम	चाहिने ☐	नचाहिने ☐	बाल ☐	छैन ☐																											

जानकारी दिनेको नाम:- _____
 अन्तर्वार्ता लिनेको नाम:- _____
 अन्तर्वार्ता लिनेको सही: _____
 मिति : _____ स्थान : _____

घर परिवार सर्वेक्षण प्रश्नावली
(Form C)
(गौतम उपमन्डले बारेमा थप जानकारीका लागि)

District जिल्ला :	Municipality/Rural Municipality न.पा./गा.पा. :
Ward No. वार्ड नं. :	Settlement Name: बस्तीको नाम :
Rural Market Centre(RMC)/Market Centre (MC): ग्रामीण बजार केन्द्र/बजार केन्द्र :	
Household Identification No. घरघुरी नं. :	

उत्तमीको नाम :	
उमेर :	लिंग : म/पु
जाति :	धर्म :
विनाशित/बनिवाशित :	
विनाशित/बनिवाशित/विधुर/विधवा/छुट्टिएको/पारपाचुके गरेको	

१. पृष्ठभूमि	
१.१	उत्तमीको शैक्षिक स्तर _____
१.२	सिप _____
१.३	लिपको तालिम _____

२. उत्तम/व्यवसायको विवरण	
२.१	उत्तम/व्यवसायको नाम _____
२.२	प्रतिनिधिको प्रकार _____
२.३	व्यवसाय सुरु मिति _____
२.४	उत्तममा काम गर्नेको संख्या
	(क) परिवारबाट (ख) बाहिरको (ग) चम्मा

नोट : यदि एकै व्यक्तिको एक भन्दा बढी उत्तम/व्यवसाय भएमा छुट्टा छुट्टै फाराम गरी एकै ठाउँमा नथप्ने गर्नुपर्छ ।

३. स्वामित्व		
उत्तमीको आफ्नै साम्फेदारी	पारिवारिक सहाकारी	अरुको भाडामा (lease मा)

४. प्रस्तुत व्यवसाय गर्ने तपाईंने कतैबाट प्रेरणा पाउनु भयो ?					
सुझ साथी		बामा परम्परागत		नातेदार आफ्नै कतौट	

५. तपाईंने आफ्नो उत्तममा कुन प्रकारको कच्चा पदार्थ प्रयोग गर्नुहुन्छ ?	
५.१	प्रयोग हुने कच्चा पदार्थको नाम _____
५.२	कच्चा पदार्थको आपूर्ति बनस्था
	नरमभरि प्राप्त हुने
	मौसम अनुसार प्राप्त हुने (कुन कुन मलिन _____)
	कतिलेकाहीँ माथ

८.१ उत्पादन प्रक्रियामा रहेका मुख्य समस्याहरू

- १.
- २.
- ३.
- ४.

८.२ उत्पादित वस्तु सम्बन्धी मुख्य समस्याहरू

- १.
- २.
- ३.
- ४.

९. बन्दारीकरण				
तपाईंको उत्पादन बिक्री वितरण कसरी हुने गरेको छ ?	कहाँ बगेर बेच्ने (स्थान)	वार्षिक कति बिक्री हुने (परिमाण)	प्रति वस्तु बिक्री मूल्य कति (रु.)	उत्पादनको ब्योखर बजारको दूरी (क.)
उत्पादन स्थलबाटै बिक्री				
स्थानीय बजारमा बाफे लगे				
सहकारीमार्फत्				
प्यापारीमार्फत्				
अन्य				

१०. बिक्री वितरण	
१०.१ उत्पादित सामान कुन रूपमा बिक्री हुन्छ	
नगद	उधारो
१०.२ उधारोमा बिक्री गर्ने गरेको भए उल्लेख कति बाँकी छ	
रु.	
१०.३ हालसम्म उधारोमा कति रकम हुनेको छ ?	
रु.	

११. थप माग सम्बन्धी विवरण	
११.१ तपाईंले आफ्नो माग सामग्री बेचिरहेको छ/छैन भन्ने कुराबाट थप माग भइरहेको जानकारी प्राप्त भएको छ/छैन ?	
११.२ पाएको छ भने छ/छैनको नामहरू	परिमाण

१२. बिक्री वितरणमा हुने प्रतिस्पर्धा		
१२.१ तपाईंको कुन कुन उत्पादनले कुन कुन छ/छैन कुन क्षेत्रबाट आउने सामग्रीसँग प्रतिस्पर्धा गर्नुपर्छ ?		
प्रतिस्पर्धीमा रहेको उत्पादन सामग्रीको प्रकार	कुन छ/छैनको उत्पादनस्थल (Origin)	प्रतिस्पर्धी हुने स्थान

१३. अन्य उद्यमसँगको अन्तरसम्बन्ध		
१३.१ तपाईंको उत्पादनलाई बरु साना/घरेलु उद्योगको उत्पादन गर्ने काममा प्रयोग हुन्छ भने ?		
उत्पादनको	कस्तो किसिमको काममा	प्रयोग हुने स्थान

नाम	परिचय	प्रयोग हुने	

१४. तपाईंको उत्पादनको बिक्री (बनारीकरण) को मुख्य समस्याहरू

- १.
- २.
- ३.
- ४.

१५. तपाईंको आफ्नो उपभूट सरदर मासिक आयको कति गर्नुहुन्छ ?

रु. १०००- मन्दा कम		रु. १०००-३००० सम्म	
रु. ३००१-५००० सम्म		रु. ५००१-७००० सम्म	
रु. ७००१-१०००० सम्म		रु. १०००० माथि	

१६. तपाईंको उपभोग/व्यवसाय सम्बन्धमा परिवर्धनको योजना के छ ? उल्लेख गर्नुहोस् ।

नयाँ उत्पादन बजारमा ल्याउने		
काम गर्ने छर्छे विस्तार गर्ने		
काम गर्ने छर्छे सार्ने		
तालिम लिने		
नयाँ प्रविधि ल्याउने		
मेशिनरी फेर्ने		
व्यवसाय बन्द गर्ने		
अन्य		

१७. तपाईं आफ्नो उपभोग/व्यवसायको उन्नतिको लागि कस्तो सहयोग होस् भन्ने चाहनुहुन्छ ? स्पष्ट सुनाउनुहोस् ।

- १.
- २.
- ३.
- ४.

सूचना दिनेको नाम: _____

सूचना सङ्कलकको नाम: _____

सूचना सङ्कलकको तारी: _____

मिति :

स्थान :

बनुसूची २
(पछा तौ को उपपक्ष (र) को चन्द्र (न)सँग सम्बन्धित)
ग्राहक सर्वेक्षण फारम टी

(Form D)

(स्थानीय स्तरमा उत्पादन गर्न कने कम्पनीको परीक्षणको लागि)

फसलेको नाम :		बिल्ता :		न.पा. गा.पा.	नाई :
स्थान :		ग्रामीण बजार केन्द्र/बजार केन्द्रको नाम:			
फोन नं. :					
फसलको नाम :					
प्रकार :	फिजाना स्टोर ☐	फेन्सी स्टोर ☐			
	मिश्रित स्टोर ☐	हस्तकला सम्बन्धी ☐			
	नस्तु विशेष स्टोर ☐	बन्ध बाए खुनाउने ☐			
वर्ग :	बोक व्यापारी ☐	खुला व्यापारी ☐			
	सेल्स एजेन्ट ☐	बौधोगिक ग्राहक ☐			
	बन्ध ☐				
स्थापना भएको मिति :					

१. वस्तुको जानकारी :

वस्तुको नाम	एक पटकमा खरिद गर्ने परिमाण (एकड/संख्या)	दुई पटकको खरिदको फरक (हप्ता/महिना)	आपूर्तिकर्ताको संख्या	आपूर्तिकर्ताको स्थान
१. स्थानीय उत्पादन				
२. राष्ट्रिय उत्पादन (स्थानीय बाहेक)				
३. आयातित वस्तु				

२. बजार क्षेत्र :

वस्तुको नाम	बिक्री क्षेत्रको नाम									
	व्यक्ति	पसल	व्यक्ति	पसल	व्यक्ति	पसल	व्यक्ति	पसल	व्यक्ति	पसल

३. बजार स्थिति :

(क) बढ्दो बूढि भएको वस्तु

बढ्दो बूढि भएको वस्तु			
वस्तुको नाम	बिक्री		
	सत वर्ष प्रति महिना (संख्या)	सत वर्ष प्रति महिना (संख्या)	बिक्री बढ्नुको कारण

(ख) बढ्दो बिक्री भएको वस्तु :

बढ्दो बिक्री भएको वस्तु			
वस्तुको नाम	बिक्री		
	सत वर्ष प्रति महिना (संख्या/एकडमा)	सत वर्ष प्रति महिना (संख्या/एकडमा)	बिक्री बढ्नुको कारण

४. अपूर्णतः पूर्णता सम्बन्धी सूचना :

वस्तुको नाम	वस्तुको विवरण वा प्रकार	वस्तु बन्दोबस्त प्रयोग भएको सामग्री	बिक्री परिमाण रकम	कम पूर्णताको कारण

५. बन्नु पर्ने बाँचेको वस्तु (नयाँ पूर्णताकर्ताबाट) :

नयाँ पूर्णताकर्ताबाट खरिद गर्ने वस्तुको नाम	वस्तुको प्रकार वा विवरण	बाँचेको परिमाण रकम/महिनो (संख्या)		खरिद गर्ने स्थिति
		निश्चित	मौखिक	

६. स्थानीय स्तरमा नष्ट उत्पादन गरी बिक्री गर्ने बाँचेको वस्तु/विवरणहरू :

तानिका (क)

जस बिक्री गर्नुको लागि उत्पादन गर्ने बाँचेको

वस्तुको नाम	वस्तुको विवरण वा प्रकार	वस्तु उत्पादनमा लाग्ने सामग्री	बाँचेको परिमाण (प्रति महिना)	खरिद गर्ने स्थिति

तानिका (ख)

जस बन्दोबस्तमा भएको वस्तुहरू बाँचेको नयाँ वस्तु/सामान उत्पादन गर्ने बाँचेको

वस्तु वा सामानको नाम	वस्तुको प्रकार वा विवरण	वस्तु उत्पादनमा लाग्ने सामग्री	बाँचेको परिमाण (प्रति महिना)	खरिद गर्ने स्थिति

नोट :

अन्तर्गत लिनेको नाम :

दस्तावेज :

अन्तर्गत दिनेको नाम :

मिति :

अनुसूची ३
(फर्मा २३ को उपफर्मा (१)सँग सम्बन्धित)
क्षिप तथा उपयुक्त ग्रामीण प्रविधि सर्वेक्षण
Skills and Appropriate Rural Technology Survey
(Form E)

भैरहनेको सीपहरू र स्थानीय स्तरमा प्राप्त हुने उपयुक्त ग्रामीण प्रविधिहरू पहिचानको लागि
To identify existing skills and locally available rural technology

प्रश्नावली नं.....

Questionnaire No.....

जिल्ला : District:	/गाउँपालिका : RM
वडा नं. : Ward No:	वस्तीको नाम : Name of Settlement:
ग्रामीण बजार केन्द्र/बजार केन्द्र : Rural Market Centre/Market Centre:	
/गा.वि.स. पहिचान नं. : Municipality/VDC Identification No:	घरघुरी पहिचान नं. : Household Identification No

अन्तर्वार्ता दिने व्यक्तिको नाम :

Name of interviewee:

जाति :

Caste:

उमेर :

Age:

निवाहित/अनिवाहित :

Married/Unmarried:

निवाहित / अनिवाहित / विधुर / विधुवा / छुट्टिएको / फारपाचुको गरेको :

Married/unmarried/widowers/widow/separated/divorced:

पेशा :

Occupation:

- जिल्ला सदरमुकाम र को इकम्त बजार केन्द्र भनिने छ ।
(In the case of district headquarters and Municipality it will be called market centre)
- १. परम्परागत तथा आधुनिक क्षिप सम्बन्धी जानकारी
- 1. Information on traditional and modern skills

क्षिपको नाम Name of the Skills	कहिले सिक्नेको ? When acquired?	कहिले सम्म प्रयोग भैरहेको ? How long in use?	क्षिप कहाँबाट सिक्नेको ? Who provided the skills?	बर्गो प्रयोग गर्न सकिन्छ कि ? Could be used further?
(क) परम्परागत क्षिप (ख) Indigenous Skills				
सिलाईकला Tailoring				
धान छुट्टाउने Rice Dehulling				
मिठो पिस्ने Grinding				
मद काट्ने Honey extraction				
कुवाँच Weaving				
सिलाई Sticking				
ग्रामीण उपचार Healing				
आयुर्वेद उपचार Ayurvedic				

प्रमाणपत्र				
कार फुल/गुलाबी Skomavara				
अन्य (सुझावने) Others (Specify)				
(घ) आधुनिक कौशल Modern Skills				
टिनाट/पार्सेन्ट Tailoring				
आधुनिक मोडी पैकन Modern beachwear				
सूप बनाने Soup making				
टिना बनाने Tika making				
चुपा बनाने Chutney making				
बोसके सुन्दाट कपान बनाने Boskes craft making				
लका बुनाई Laka weaving				
अन्य (सुझावने) Others (Specify)				

२. परम्परागत तथा आधुनिक उपयुक्त ग्रामीण प्रविधिक सम्बन्धी जानकारी

2. Information regarding traditional and appropriate modern rural technology

प्रविधिको नाम Name of the Technology	कतिबेले विकास बस्यो ? When developed?	कतिबेलाय प्रयोग कैदियो ? How long in use?	प्रति कसैबाट प्राप्त भयो ? Who transferred the technology?	कसैले प्रयोग गर्न सकिन्छ कि ? Could be used further?
क. परम्परागत ग्रामीण प्रविधिक Indigenous Rural Technologies				
पानी चट्ट Water Mill				
कोष Local Oil Expeller				
बोदो पार्न Milk churner				
बुट्टेघार Log Bechire				
बारन Blacksmithy				
डिन्नी Rice Dehuller				
जोरो Grinder				
फन Handloom				
बजार बनाउने Pickle making				
कान्छो बनाउने Candy making				
मिठाई बनाउने Sweet making				
अन्य (बुझ्नुहोस्) Others (Specify)				
ख. आधुनिक ग्रामीण प्रविधिक Improved Rural Technologies				
सुधारिएको चट्ट Improved Water Mills				
फन चट्टो मिल Rice Mills				
सुन्दारा कोष Sunndara Oil Expeller				
आधुनिक मोरीको घार Modern Bechire				
मिनुपीको मिले मशिन Power Grinder				
क्रिम निकाल्ने मशिन Cream Separator				
रेषा निकाल्ने मशिन Raspador Machine				
पाषाण बनाउने मशिन Pigment Press				
टपरी बनाउने मशिन Leaf Plate Press				
टिक्का बनाउने मशिन Tika Dye Machine				
कट्टा काट्ने मशिन Honey Extractor				
सोर्बो राख्ने सुख्खो Solar Dryer				

प्रविधिको नाम Name of the Technology	कहिने विकास वाहने ? When developed?	कहिनेवाप प्रयोग कैहने ? How long in use?	प्रविधि कहिनाट प्राप्त भइने ? Who transferred the technology?	कहि प्रयोग गर्न सकिन्छ कि ? Could be used further?
घान्डी कालो मसिन Spinner				
ज्याकर्ड तान Jacquard Handloom				
मिर्खो बन्द गर्ने मसिन Canning machine				
Sawtooth processing machine स्वीटर हुल्ने मसिन				
Sealing machine रिब गर्ने मसिन				
Others (Specify) बन्नु (बुझाउने)				

नोट

Note

सूचना सङ्कलकको नाम : _____

Name of information collector:

सूचना सङ्कलकको तहो : _____

Signature of information collector:

मिति : _____

Date:

स्थान : _____

Place: _____

स्रोत सर्वेक्षण (Form F)

Potential micro-enterprises/types/employment generated (based on relationship between market, resource and potentiality for MEs)

Rural Market Centres	Types of Enterprises				Potential Micro-Enterprises	Resource availability	Potential Target groups				Potential Entrepreneurs for 5 yrs	No. of jobs created for 5 yrs
	Agric	Artisan	Forest	Service			Women	Disables	Indig. Native	Others		
Banaga	46	34	24	34	Off season Vegetables, Milk products, Handknapping Lapsi products, Leather products, Blacksmith, Dholak, Weaving,	Livestock, Vegetables, Potatoes, Poultry, Pears, Grapes, Lemon	45	47	17	46		

Format 1: Focus Group Discussion Survey (Market Settlement based Micro Enterprises) CHECKLIST

Name of Market Place/Municipality: _____

Name of Surveyor: _____

Date of Survey: _____

1. Types of products:

Goods/Items produced	Description- features	
	Quantity (estimation)	Value added products
a. Agriculture based		
b. Animal-based		
c. Forest-based		
d. Minerals based		
e. Service-based		
f. Artisan		
g. Others (specify)		

2. Harvesting patterns

Goods/Items produced	Description – Harvesting patterns	
	Harvesting season	Post harvest management
a. Agriculture based		
b. Animal-based		
c. Forest-based		
d. Minerals based		
e. Service-based		
f. Artisan		
g. Others (specify)		

3. State of accessible patterns to the local production resources:

Local production resources	Description – Accessible patterns	
	Near, adequate	Distant, scattered, monopoly
a. Agriculture-based		
b. Animal-based		
c. Forest-based		
d. Minerals based		
e. Water based		
f. Service-based		
g. Others (specify)		

4. Potential of locally available natural resources for exploitation

Local production resources	Description – Features
----------------------------	------------------------

	Amount (estimation)	Uses of different parts
a. Agriculture-based		
b. Animal-based		
c. Forest-based		
d. Minerals based		
e. Water based		
f. Service-based		
g. Others (specify)		

5. Sustainability plans of use and management:

Local production resources	Description- Plans and Management	
	Plans	Management
a. Agriculture-based		
b. Animal-based		
c. Forest-based		
d. Minerals based		
e. Water based		
f. Service-based		
g. Others (specify)		

6. Historical development of local resources use by local enterprises

Local enterprises	Description – Local enterprises	
	Proportion	Development (approximate year)
a. Agriculture-based		
b. Animal-based		
c. Forest-based		
d. Minerals based		
e. Water based		
f. Service-based		
g. Others (specify)		
Total	100	

7. Traditional enterprises:

Types of traditional enterprises	Description – features, current status, etc
a.	
b.	
c.	
d.	
e.	
f.	

8. Skills of entrepreneurship development:

Types of enterprises	Description – skills	
	Traditional-apprenticeship	Training, place, duration, level
a.		
b.		
c.		
d.		

9. Employment generation and pattern:

Types of enterprises	Description-skills	
	Family labour-number	Hired labour: number, sex, race
a.		
b.		
c.		
d.		
e.		

10. Major places of demand centres (destination places of local products)

Type of goods/items	Description of destination places (order of importance)
---------------------	---

produced	Name of first market places	Name of second market places
a. Agriculture based		
b. Animal -based		
c. Forest- based		
d. Minerals based		
e. Water-based		
f. Others (specify)		

11. Handling of local products trade:

Origin of traders	Description of traders		
	Local	Other district/region	Foreign (specify)
a. Agriculture based			
b. Animal -based			
c. Forest- based			
d. Minerals based			
e. Water-based			
f. Others (specify)			

12. Current development activities or projects of market linkage development:

List of Major Projects	Description (type and responsible agencies)
a.	
b.	
c.	
d.	

13. Problems hindering to develop market linkages:

List of Problems	Priority Order (I, II, & III)
a.	
b.	
c.	
d.	

14. Plans/Programmes (suggestions) to develop market linkages:

List of Plans/Programmes	Description (priority order)
a.	

Notes:

- Focus Group Discussions (FGD)** will be held among the micro enterprises (target group) in all the potential market settlements. The market settlements for consideration of micro enterprises survey are defined as those that contain at least five enterprises. Those with below five will not be considered for survey considering economic viability. The composition of micro enterprises (target groups) will be made representing different features like poor indigenous nationalities, dalits, and women, if exist. This checklist will also be used as Market Rapid Appraisal Survey (MRA) to be carried out in the selected potential market towns and filled in out from the business enterprises.
- The number of enterprises for each focus group survey should be from 4 to 10.** Attendance of the participants is to be recorded by date and place.
- Definition of the terms:**
 - Quantity** Approximate volume of the products in case of goods and number in case of tourists
 - Quality** Nature – thin forest/pasture, poor stock, poor soil, lack of facilities for tourism and the like
 - Harvesting season** Products being harvested by month, tourist arrival season
 - Post harvesting management** Ways of harvested items being kept in storage, for durability
 - Proportion** Approximate divisions among the items, totalling 100
 - Enterprise development** Brief historical account of the economic enterprises
 - Traditional enterprises** Type and origin of local traditional enterprises – kami, artisans, etc
 - Apprenticeship** Entrepreneurship skill learned from parents/generations
 - Enterprise skill training** Skill earned from formal training – place, duration, level & use

▪ Destination places– <i>First</i>	Name of FIRST destination or demand places of the local products
▪ Destination places– <i>others</i>	Other towns where goods being flowed from the FIRST places
▪ Handling of local products	Type & origin of business traders handling local products- patterns
▪ Plans	Plan of activities about sustainable (over/under) use of local resources
▪ Management	Pattern of use and conservation practices of local resources for use

**Format 2: Sample Micro-Enterprises (Owner or Responsible Person)
CHECKLIST**

01. Location (name of locality and VDC): ...
 02. Surname (caste/ethnicity) of Entrepreneur: ...
 03. Sex: (a) M (b) F
 04. Nature of Migration: (a) Local (b) Migrant

05. Selection of enterprise	Reasons (with importance): (a) ... (b) ... (c) ...
06. Structure of enterprise:	(a) Mobile (b) Fixed
07. Year of establishment:	Year: ...
08. Skill & type of attainment:	1. Skill type: ... (b) Training attainment: ...
09. Type of enterprise:	(a) Own (single): ... (b) Partner: ...
10. Number of employees: ...	(a) Own family: ... (b) Hired: ... (c) M... (d) F ...
11. Working hours: ...	Shift – (a) morning ... (b) day ... (c) evening ...
12. Types of raw materials:	Quantity: ...
13. Places of origin of raw materials	(a) Local (%): ... (b) Outside (%): ...
14. Transport means:	Means: ...
15. Production quantity/day:	Quantity: ...
16. Types of products:	Types: ...
17. Investment amount: Rs ...	(a) Own (%): ... (b) Loan (%): ...
18. Market links:	(a) Local (%) ... (b) District town (%) ... (c) Large city (name) (%)
19. Registration:	(a) Local (b) District
20. Nature of relationship:	With administrator ...
21. Type of processing	(a) Manual ... (b) Mechanical ...
22. Ownership of premise:	(a) Own ... (b) hired/rented
23. Desire for more activities:	Type of activities: ...
24. Future expansion	Type of expansion: ...

STRENGTHS	WEAKNESSES	OPPORTUNITIES	THREATS
■ ...	■ ...	■ ...	■ ...
■ ...	■ ...	■ ...	■ ...
■ ...	■ ...	■ ...	■ ...
■ ...	■ ...	■ ...	■ ...
■ ...	■ ...	■ ...	■ ...

NOTES (remarks):

**Format 3: Key Informant Survey
CHECKLIST**

Full Name of Participant:
 Address (Tol/Locality/Municipality/District):
 Position of the Participant: (i) Current:

(ii) Before:

Name of interviewer:

Date of interview:

02. Local resource potentials:

1.1 Resources	1.2 Description
a. Natural (agri-land, forest, minerals, water, pasture, sand, pebble, etc)	
b. Soci-Cultural (health service, education center, skill labour, tourism/heritage sites, historical sites, and others)	
c. Agriculture-horticulture crops (cereals, vegetables, fruits,	

liveshock, honey etc.)	
d. Others (specify)	

03. Current development activities or projects (local/GO/NGO/INGO) in VDCs:

2.1 List of Major Projects	2.2 Description (type and responsible agencies)

04. Problems hindering to develop/utilise resources

3.1 List of Problems	3.2 Priority Order (I, II, & III)

05. Major needs of the local area development

3.1 List of Needs	3.2 Description - Priority Order (I, II, & III)

06. Plans/Programmes to develop the area:

5.1 List of Plans/Programmes	5.2 Description (types)	5.3 Sharing of Investment

07. Prevailing land price (speculated):

6.1 Locations	6.2 Description (Rupees per Ropani)
a. Along the street-bazaar area	
b. Away from the main street (interior)	
c. Open area	
d. Others	

08. Occuring of likely changes in areas around the roads

7.1 Possible changes	7.2 Description
a. Land value	
b. Intensification of agri-production	
c. Expansion of settlements	
d. Linking to other places	
e. Others	

09. Opinion about future market town/urban development of own area:

- ...
- ...
- ...

Notes:

Key Informant Survey (KIS) will be carried out in each growth nodal centers (e.g. district headquarters, VDC office areas, market centres, etc.) and filled in out from the key prominent personnel or stakeholders such as:

- (a) Teachers
- (b) Social workers
- (c) Business enterprises/district level commerce & industrial associations personnel
- (d) Industrialists
- (e) Ex-VDC/ward chairpersons and members

- (f) Prominent local political leaders
- (g) Local government officials
- (h) Officials of the central government agencies
- (i) Others

Calculation for the Estimated Micro-Enterprises, Rajya District

Parameters used	Number	Population to be employed	Enterprises to be created
Total agriculture hhs (census)	32,762	-	-
50 % of agriculture hhs	16,381	54,057	-
Average employed ratio (sample)	5.3	-	-
Total estimated enterprises	3,091	54,057	3,091
Average working population/hh	3.3	-	-
Average household size	5.6	-	-
Employed ratio male (sample)	60	32,434	-
Employed ratio female (sample)	40	21,623	-
Employed ratio hired (sample)	60	32,434	-
Employed ratio own family (sample)	40	21,623	-
Magar population % (census)	44	23,785	4,488
Dalit population % (census)	16	8,649	1,632

(a) Note: hhs = households

(b) The estimation of micro-enterprises for the agricultural households is calculated based on 25 micro enterprises of the sample market places.

Environmental Screening of Micro-Enterprises (Form G1)

लघु उद्यमका वातावरण प्रभाव सर्वेक्षण (फारम जी १)

District:

जिल्ला :

न.पा./गा.पा. :

Ward number:

वार्ड नं. :

Rural Market Center (RMC)/Market Center (MC):

ग्रामीण बजार केन्द्र/बजार केन्द्र :

House Number:

घर नं. :

Settlement Name:

टोल/नस्तीको नाम :

1. Your Name:

१ तपाईंको नाम :

2. Your Enterprise's Name:

२ तपाईंको व्यवसायको नाम :

3. Type of your enterprise: (i) Agro-based (ii) Forest-based (iii) Service-based (iv) Tourism-based (v) Artisan-based (vi) Information technology-based, (vii) construction-based, (viii) others (specify, as per Industrial Policy 2067).....

३ तपाईंको व्यवसायको प्रकार : (क) कृषिमा आधारित (ख) वनमा आधारित (ग) सेवामा आधारित (घ) पर्यटनमा आधारित (ङ) कसामा आधारित (च) सूचना प्रविधिमा आधारित (छ) निर्माणमा आधारित (ज) अन्य (औद्योगिक नीति २०६७ अनुसार).....

4. Do your enterprise operation have negative impact on environment?

(i) Yes (ii) No

४ तपाईंको व्यवसाय सञ्चालनले वातावरणमा नकारात्मक असर पार्छ ?

(क) पाछै (ख) पार्दैन

5. Do your enterprise operation have negative impact on human health?

(i) Yes (ii) No

५ तपाईंको व्यवसाय सञ्चालनले मानव स्वास्थ्यमा नकारात्मक असर गर्छ पार्छ ?

(क) पाछै (ख) पार्दैन

a) Raw Materials

ख) कच्चा पदार्थहरू

a.1) What raw materials do you use?

ब.१) तपाईंले कस्ता कच्चा पदार्थहरू प्रयोग गर्नुहुन्छ ?.....

a.2) Is raw materials adequate for your enterprise? (i) Yes (ii) No

ब.२) तपाईंको व्यवसाय सञ्चालन गर्न कच्चापदार्थ पर्याप्त छ ? (क) छ (ख) छैन

a.3) Will your micro-enterprise result in the degradation of natural resources, existing species, traditional varieties or breeds? (i) Yes (ii) No

ब.३) तपाईंको लघुउद्यमले प्राकृतिक स्रोत, विद्यमान प्रजाति, परम्परागत प्रजाति वा नस्लहरूलाई बिगार्ने काम गर्दछ ? (क) गर्छ (ख) गर्दैन

a.4) Do you consider regeneration of raw materials during harvesting/collection?

(i) Yes (ii) No

ब.४) तपाईंले कच्चापदार्थ सङ्कलन गर्दा पुनरुत्पादनलाई ध्यान दिनुभएको छ ?

(क) छ (ख) छैन

a.5) Do you also practice plantation for increasing raw materials availability

(i) Yes (ii) No

ब.५) तपाईंले कच्चापदार्थको उपलब्धता बढाउनको लागि नृक्षारोपणचस्ता कार्य गर्नुभएको छ ? (क) छ (ख) छैन

- b) Production and processing**
ब) उत्पादन तथा प्रशोधन
- b.1) Does your enterprise require to use harmful chemicals (e.g. chemical fertilizer, insecticides, etc)? (i) Yes (ii) No**
बा.१) तपाईंको व्यवसायमा कुनै हानिकारक रसायनको (उदाहरणको लागि रासायनिक मज/किटनाशक औषधि इत्यादि) प्रयोग गर्नुपर्दछ ? (क) पर्छ (ख) पर्दैन
- b.2) Will your enterprise be likely to impact on or lead to soil degradation and landslides? (i) Yes (ii) No**
बा.२) के तपाईंको व्यवसायले माटोको गुणस्तरमा कमी ल्याउन र पहिरो चान सघार्नेछ ? (क) सघार्नेछ (ख) सघार्दैन
- b.3) Will your enterprise likely to impact on or lead to forest fires? (i) Yes (ii) No**
बा.३) तपाईंको व्यवसायले वनमा आगजगी/दहनेको निम्त्याउन सक्छ ? (क) सक्छ (ख) सक्दैन
- b.4) Will your enterprise likely to impact on or lead to contamination in water? (i) Yes (ii) No**
बा.४) तपाईंको व्यवसायले पानीमा सङ्क्रमण गर्न निम्त्याउन सक्छ ? (क) सक्छ (ख) सक्दैन
- b.5) Will your enterprise has potential to negatively impact on water quality and increase the risk of infectious diseases? (i) Yes (ii) No**
बा.५) तपाईंको व्यवसायले गर्दा पानीको गुणस्तरमा नकारात्मक असर र रोगको संक्रमण बढ्ने सम्भावना छ ? (क) छ (ख) छैन
- b.6) Will your micro-enterprise have negative effect on or dry up existing water source? (i) Yes (ii) No**
बा.६) तपाईंको व्यवसायले गर्दा पानीको स्रोतमा नकारात्मक असर र निचमान स्रोत सुक्ने सम्भावना छ ? (क) छ (ख) छैन
- b.7) Does your micro-enterprise operation give bad smell and contaminates air (e.g. leather, piggery, and poultry)? (i) Yes (ii) No**
बा.७) तपाईंको व्यवसाय सञ्चालनले कुनै प्रकारको दुर्गन्ध (उदाहरणको लागि छाला, बकुरापालन र कुखुरापालन) र वायु प्रदूषण गर्छ ? (क) गर्छ (ख) गर्दैन
- b.8) Does your micro-enterprise operation spew smokes? (i) Yes (ii) No**
बा.८) तपाईंको लघुउद्यम सञ्चालनबाट कुनै किसिमको धुँवाँ बाग्नेछ ? (क) बाग्नेछ (ख) बाग्दैन
- b.9) Does your micro-enterprise operation produce noise? (i) Yes (ii) No**
बा.९) तपाईंको लघुउद्यम सञ्चालनले कुनै किसिमको ध्वनि प्रदूषण गर्दछ ? (क) गर्छ (ख) गर्दैन
- b.10) Does your micro-enterprise operation produce dust? (i) Yes (ii) No**
बा.१०) तपाईंको लघुउद्यम सञ्चालनबाट कुनै किसिमको धुलो निस्कन्छ ? (क) निस्कन्छ (ख) निस्कदैन
- b.11) Does your enterprise operation give non-decomposable by-products (e.g. plastics, metals etc.) (i) Yes (ii) No**
बा.११) तपाईंको व्यवसाय सञ्चालनबाट नकृषिने उपउत्पादन (उदाहरणको लागि प्लाष्टिक/धातु इत्यादि) निस्कन्छ ? (क) निस्कन्छ (ख) निस्कदैन
- b.12) Does your enterprise impact on water quality by livestock shavings, agrochemicals and waste products? (i) Yes (ii) No**
बा.१२) तपाईंको व्यवसाय सञ्चालनबाट निस्कने पशुपक्षीको बिच्छा, कृषि रसायन खेर गएको पदार्थले पानीको गुणस्तरमा असर पार्छ ? (क) पार्छ (ख) पार्दैन
- b.13) Does your enterprise pollute water through discharge of wastewater generated from washing, cleaning, ripening and cold storage operations (i) Yes (ii) No**
बा.१३) तपाईंको व्यवसाय सञ्चालन गर्ने क्रममा प्याल्न, सफा गर्ने, पक्कउन र शीत भण्डारणमा प्रयोग हुने पानीले पानीको स्रोत प्रदूषित गर्छ ? (क) गर्छ (ख) गर्दैन
- b.14) Does your enterprise require heavy use of fuel wood and timber? And increased depletion of forests and increased air pollution? (i) Yes (ii) No**
बा.१४) तपाईंको व्यवसायमा बल्यधिक रूपमा दाउरा र काठको प्रयोग हुन्छ ? र वनजङ्गल र वायु प्रदूषणलाई बढाउँछ ? (क) बढाउँछ (ख) बढाउँदैन

- b.15) what are the by-products (e.g. plastics in tunnel Farming) of your enterprise ?
 बा.१५) तपाईंको व्यवसायबाट कस्तो खाजको उप-उत्पादन निस्कन्छ (उदाहरणको लागि टनेल खेतीमा प्लास्टिकको प्रयोग) ?
- b.16) Do you utilize by-products? (i) Yes (ii) No
 बा.१६) तपाईंको व्यवसायबाट निस्कने उप-उत्पादनको सदुपयोग गर्नुहुन्छ ? (क) गर्नु (ii) गर्दिन
- b.17) How do you utilize by-products?
 बा.१७) तपाईंको व्यवसायबाट निस्कने उप-उत्पादनलाई कसरी सदुपयोग गर्नुहुन्छ ?
-
- b.18) Do you use any method for the waste management? (i) Yes (ii) No
 बा.१८) तपाईंको व्यवसायबाट खेर जाने पदार्थलाई व्यवस्थापन गर्न कुनै विधि अपनाउनु भएको छ ? (क) छ (ख) छैन
- b.19) Will climate change-related events, such as floods, drought, landslides, windstorms, or forest fires, likely to affect the desired outcomes of your micro-enterprise? (i) Yes (ii) No
 बा.१९) तपाईंको नधुउद्यमको उपनिधिमाई बजवायु परिवर्तनसँग सम्बन्धित घटनाहरू जस्तै बाढी, चढेरी, पहिरो, आँधी, हडेनोले असर पार्ने ? (क) पार्ने (ख) पार्दिन
- c) Micro-enterprise location
 इ) नधुउद्यम व्यवसाय/स्थल
- c.1) Is the air or ventilation enough in the working area (common facility centre location, building)? (i) Yes (ii) No
 इ.१) तपाईंने काम गर्ने छँतमा (साँफा सुविधा केन्द्र भएको छँत, भवनमा) हावा चान्द र हावाको आवागमन प्रवाप्त छ ? (क) छ (ख) छैन
- c.2) Is the place congested for your enterprise conduction? (i) Yes (ii) No
 इ.२) तपाईंने काम गर्ने छँत उच्चम गर्नलाई साँगुरो छ ? (क) छ (ख) छैन
- c.3) Is the light enough in your working area? (i) Yes (ii) No
 इ.३) तपाईंने काम गर्ने छँतमा प्रवाप्त उज्यालो छ ? (क) छ (ख) छैन
- c.4) Do you do the sanitation work (cleaning the machinery in time interval, cleaning the working area, using method to reduce housefly and other type of insect in the area) in your enterprise? (i) Yes (ii) No
 इ.४) तपाईंने काम गर्ने छँतमा सरसफाइ (वेला-वेलामा मेसिनको सरसफाइ, परिसर सरसफाइ, काम गर्ने छँतमा कीटा र अन्य कीटाहरू कम गर्ने विधि) गर्नु भएको छ ? (क) छ (ख) छैन
- c.5) Do you have common facility centre (CFC) has space for child care? (i) Yes (ii) No
 इ.५) तपाईंको साँफा सुविधा केन्द्रमा बच्चाहरू हेरचार गर्ने छँत छुट्याइएको छ ?
 (क) छ (ख) छैन
- c.6) Do you have a toilet facility near the CFC or working area?
 (i) Yes (ii) No
 इ.६) तपाईंको साँफा सुविधा केन्द्र वा काम गर्ने छँतको नजिक शौचालयको सुविधा छ ?
 (क) छ (ख) छैन
- d) Human Health
 ई) मानव स्वास्थ्य
- d.1) Do you use any safety measures for your health during the enterprise operation (eg. Using masks, gloves, apron, modern stove (dharma rabbit chulo)?
 (i) Yes (ii) No
 ई.१) तपाईंने उच्चम सञ्चालनगर्दा आफ्नो स्वास्थ्यको लागि केली सुरक्षा विधि (उदाहरणको लागि मास्क, पन्जा, एप्रोन, आधुनिक चुल्हो (धुम्राँरहित चुल्हो) प्रयोग गर्नु भएको छ ?
 (क) छ (ख) छैन
- d.2) Did the enterprise affected negatively in the part of the body of the entrepreneurs/persons working in the enterprise? (i) Yes (ii) No

- ई.२) के व्यवसाय सञ्चालन गर्दा उच्चमी/कमदारीको शरीरको कुनै अङ्गमा नकारात्मक असर पुऱ्याएको छ ? (क) छ (ख) छैन
- d.3) Do you use primary security method for the emergency accident?
(i) Yes (ii) No
- ई.३) तपाईंले बाकस्मिक दुर्घटनाको लागि केली प्राथमिक सुरक्षा निधि अपनाउनु भएको छ ?
(क) छ (ख) छैन
- d.4) Do you have to take care of your children while you are involved in the enterprise? (i) Yes (ii) No
- ई.४) के तपाईंले उच्चम सञ्चालन गर्दा बालबालिकाको हेरविचार आफै गर्नुहुन्छ ?
(क) छ (ख) छैन
- d.5) If you yourself do take care, then what type of precaution you are using?
- ई.५) यदि उच्चम सञ्चालन गर्दा बालबालिकाको हेरविचार आफै गर्नुहुन्छ भने कस्तो सुरक्षा निधि अपनाउनु भएको छ ?
- d.6) Do you use safety measures during application of chemicals (e.g. mask, glove, apron etc)
(i) Yes (ii) No
- ई.६) तपाईंले रसायन प्रयोग गर्दा सुरक्षा निधि (तदाहरणको लागि मास्क, पञ्जा, एप्रोन इत्यादि) लगाउनुहुन्छ ?
(क) लगाउनु (ख) लगाउदैन

Name of the staff who interviewed:

बन्तरवार्ता जिने कर्मचारीको नाम :

Name of the organization:

संस्थाको नाम :

Date of interview:

बन्तरवार्ताको मिति:

- 1 Environmental screening of potential micro-enterprises. For this, interview micro-entrepreneurs who are operating the identified potential micro-enterprises
१. सम्भाव्य उच्चमीको लागि वातावरण सर्वेक्षण फर्म । यसका लागि पहिचान गरिएका सम्भाव्य व्यवसाय गरिरहेका लघुउच्चमीका बन्तरवार्ता निनुहोस् ।

Environmental Screening of Micro-Enterprises (Form G2)

वातावरण प्रभाव सर्वेक्षण (फारम जी२)

Environmental screening of potential micro-enterprises that are new to the location. For this, interview with experts working in line agencies (e.g. District Agriculture Development Office for agro-based enterprises, District Forest Office for forest-based enterprises, etc).

सम्भाव्य नयाँ उद्यम (जुन त्यस्त स्थानको लागि नयाँ) वातावरण सर्वेक्षण फर्म । यसका लागि मातहतका कार्यालय विशेषज्ञ (कृषिमा आधारित उद्यमको लागि जिल्ला कृषि विकास कार्यालय, वनमा आधारित उद्यमको लागि जिल्ला वन कार्यालय, आदि) सँग अन्तरवार्ता लिनुहोस् ।

1. Category of potential enterprise: (i) Agro-based (ii) Forest-based (iii) Service-based (iv) Tourism-based (v) Artisan-based (vi) Information technology-based, (vii) construction-based, (viii) others (specify, as per Industrial Policy 2057)

१. व्यवसायको प्रकार : (क) कृषिमा आधारित (ख) वनमा आधारित (ग) सेवामा आधारित (घ) पर्यटनमा आधारित (ङ) कलामा आधारित (च) सूचना प्रविधिमा आधारित (छ) निर्माणमा आधारित (ज) अन्य (औद्योगिक नीति २०५७ अनुसार).....

2. If agro-based enterprise, type of agro-based enterprise (e.g. mushroom production, processing)

२. कृषिमा आधारित हो भने, कृषिमा आधारित व्यवसायको प्रकार (उत्पादनको लागि च्याउ उत्पादन, प्रशोधन).....

3. Name of the staff members interviewed?

३. अन्तरवार्ता दिने कर्मचारीको नाम:

4. Name of the organization the staff members are working.....

४. अन्तरवार्ता दिने कर्मचारीले काम गर्ने संस्थाको नाम:

5. Do above enterprise operation negatively impact on environment? (i) Yes (ii) No

५. उल्लिखित उद्यम सञ्चालन गर्दा वातावरणमा नकारात्मक असर गर्छ ? (क) गर्छ (ख) गर्दैन

6. Do above enterprise operation negatively impact on human health? (i) Yes (ii) No

६. उल्लिखित उद्यम सञ्चालन गर्दा मानव स्वास्थ्यमा नकारात्मक असर गर्छ ?
(क) गर्छ (ख) गर्दैन

a. Raw Materials

अ. कच्चा पदार्थ

a.1) What raw materials will be required for the above enterprise?

अ.१) उल्लिखित उद्यम सञ्चालन गर्नको लागि कस्तो कच्चा पदार्थ चाहिन्छ ?

a.2) Will the present availability of raw materials adequate for the above enterprise? (i) Yes (ii) No

अ.२) के हाल उपलब्ध कच्चा पदार्थ उल्लिखित व्यवसाय सञ्चालनको लागि पर्याप्त छ ? (क) छ (ख) छैन

a.3) Will the above micro-enterprise result in the degradation of natural resources, existing species, traditional varieties or breeds? (i) Yes (ii) No

अ.३) के उल्लिखित व्यवसायले प्राकृतिक स्रोत, निवर्तमान प्रजाति, परम्परागत प्रकारका प्रजाति वा नस्लहरूको विनाश गर्दछ ? (क) गर्छ (ख) गर्दैन

a.4) What aspects should be considered for regeneration of raw materials during harvesting/ collection?

अ.४) कच्चा पदार्थ पुनर्उत्पादनको लागि सो को कठानी तथा सङ्कलनका बेलामा कुन कुन पक्षमा विचार/ध्यान पुऱ्याउनु पर्दछ ?

a.5) How will the micro-entrepreneurs be able to practice plantation for increasing raw materials availability?

अ.५) कच्चा पदार्थ बढाउन गरिने नृक्षरोपणमा लघुउद्यमीहरू कसरी सक्रम हुनसक्छन् ?

b.) Production and processing

ब। उत्पादन तथा प्रशोधन

- b.1) Will the above enterprise require using harmful chemicals (e.g. chemical fertilizer, insecticides, etc)? (i) Yes (ii) No
 बा.१) उल्लिखित उद्यममा कुनै हानिकारक रसायन (उदाहरणको लागि रासायनिक मल/कीटनाशक औषधि इत्यादि) प्रयोग गर्नुपर्दछ ? (क) पछि (ख) पर्दैन
- b.2) Will the above enterprise likely to impact on or lead to soil degradation and landslides? (i) Yes (ii) No
 बा.२) के उल्लिखित उद्यमले मूलतः र पछि जाने सघाउँछ ? (क) सघाउँछ (ख) सघाउँदैन
- b.3) Will the above enterprise likely to impact on or lead to forest fires? (i) Yes (ii) No
 बा.३) के उल्लिखित व्यवसायले वनमा दहनेको निम्त्याउन सक्छ ? (क) सक्छ (ख) सक्दैन
- b.4) Will the above enterprise likely to impact on or lead to contamination in water? (i) Yes (ii) No
 बा.४) के उल्लिखित व्यवसायले पानी संक्रमण निम्त्याउन सक्छ ? (क) सक्छ (ख) सक्दैन
- b.5) Will the above enterprise has potential to negatively impact on water quality and increase the risk of infectious diseases? (i) Yes (ii) No
 बा.५) के उल्लिखित व्यवसायले पानीको गुणस्तरमा नकारात्मक असर र रोगको संक्रमण बढ्ने सम्भावना छ ? (क) छ (ख) छैन
- b.6) Will the above enterprise operation give bad smell and contaminate air (e.g. leather, pigsty, poultry)? (i) Yes (ii) No
 बा.६) उल्लिखित उद्यम सञ्चालनले कुनै प्रकारका दुर्गन्ध र वायुमा संक्रमण (उदाहरणको लागि छान्द, मंगुर पालन, कुबरापालन) गर्छ ? (क) गर्छ (ख) गर्दैन
- b.7) Will the above enterprise operation spew smokes? (i) Yes (ii) No
 बा.७) उल्लिखित उद्यम सञ्चालनबाट कुनै प्रकारका धुनो निस्कन्छ ? (क) निस्कन्छ (ख) निस्कदैन
- b.8) Will the above enterprise operation produce noise? (i) Yes (ii) No
 बा.८) उल्लिखित उद्यम सञ्चालनबाट कुनै प्रकारका ध्वनि बाउँछ ? (क) बाउँछ (ख) बाउँदैन
- b.9) Will the above enterprise operation produce dust? (i) Yes (ii) No
 बा.९) उल्लिखित उद्यम सञ्चालनबाट कुनै प्रकारका धुनो निस्कन्छ ? (क) निस्कन्छ (ख) निस्कदैन
- b.10) Will the above enterprise operation produce non-decomposable waste-products (e.g. plastics, metals etc.) (i) Yes (ii) No
 बा.१०) उल्लिखित उद्यम सञ्चालनबाट कुनै प्रकारका नकुटिने खेर पदार्थ (उदाहरणको लागि प्लास्टिक, धातु) निस्कन्छ ? (क) निस्कन्छ (ख) निस्कदैन
- b.11) Will the above enterprise impact on water quality by livestock slurry, agrochemicals and waste products? (i) Yes (ii) No
 बा.११) उल्लिखित व्यवसाय सञ्चालनबाट निस्कने पशुपक्षीको मित्ति, कृषि रसायन र खेरपार्ने पानीको गुणस्तरमा असर पार्छ ? (क) पार्छ (ख) पर्दैन
- b.12) Will the above enterprise pollute water through discharge of wastewater generated from washing, cleaning, ripening and cold storage operations (i) Yes (ii) No
 बा.१२) उल्लिखित व्यवसाय सञ्चालन गर्ने क्रममा पखाल्ने, सफा गर्ने, पकाउन र शीत भण्डारणमा प्रयोग हुने पानीले पानीका स्रोत प्रदूषित गर्छ ? (क) गर्छ (ख) गर्दैन
- b.13) Will the above enterprise require heavy use of fuelwood and timber? And increased depletion of forests and increased air pollution? (i) Yes (ii) No
 बा.१३) उल्लिखित व्यवसायमा बलविक रूपमा सडक तथा काठको प्रयोग हुन्छ ? र वन क्षय र नाश प्रदूषण बढाउँछ ? (क) बढाउँछ (ख) बढाउँदैन
- b.14) What will be the by-products of the above enterprise (e.g. plastics in tunnel farming)?
 बा.१४) उल्लिखित व्यवसायमा कस्तो बाल्यको उप-उत्पादन निस्कन्छ ? (उदाहरणको लागि टनेल खेतीमा प्लास्टिकको प्रयोग) ?
-
- बा.१५) How can by-products be utilized? _____
- b.१) व्यवसायबाट निस्कने उप-उत्पादनलाई कसरी सदुपयोग गर्नहुन्छ ?
- b.16) What will be the waste management methods?...

आ.१६) कुन निविदाट बेर गएका नस्तुहस्लाई व्यवस्थित गर्न सकिन्छ ?

b.17) Will climate change-related events, such as floods, drought, landslides, windstorms, or forest fires, likely to affect the desired outcomes of the above enterprise? (i) Yes (ii) No

आ.१७) उल्लिखित व्यवसायले बज्रवायु परिवर्तनसँग सम्बन्धित घटना बाढी, पहिरो, झन्डा, हुरी वा हरेनोले व्यवसायको अपेक्षित उपलब्धिमा असर पार्छ ? (क) फाँट (ख) पार्दैन

c) Micro-enterprise location

इ) न्युनतम व्यवसाय/स्थान

c.1) What aspects should be considered for location of the above enterprise (e.g. enough air or ventilation, adequate space, light, sanitation etc.)?

इ.१) न्युनतम रहेको स्थानमा कुन पक्षलाई ध्यानमा दिई उल्लिखित व्यवसायलाई सन्वाजन गर्नु पर्दछ (उदाहरण पर्याप्त हावा वा झन्डा ओहोरदोहोर हुने छर्च, पर्याप्त छर्च, प्रकाश, सरसफाई आदि) ?

d) Human Health

ई) मानव स्वास्थ्य

d.1) What safety measures micro-entrepreneurs need to apply for their health during the enterprise conduction (eg. Using masks, gloves, apron, modern stove (chimney rajat chulo)?

ई.१) न्युनतमीहरूले आफ्नो उद्यम सन्वाजन गर्दा आफ्ना स्वास्थ्यका लागि कस्ता सुरक्षाका विधिहरू (उदाहरण मास्क, पन्जा, एप्रोन, सुधारित वायुनिक चुल्हो) अपनाउनु पर्दछ ?

d.2) Will the above enterprise likely to negatively impact on the part of the body of the entrepreneurs/persons working in the enterprise? (i) Yes (ii) No

ई.२) उल्लिखित व्यवसाय सन्वाजन गर्दा उद्यमी/कामदारको शरीरको कुनै अङ्गमा नकारात्मक असर पुग्नेछ ? (क) छ (ख) छैन

d.3) What primary security methods for the emergency accident the micro-entrepreneurs need to apply?

ई.३) न्युनतमीहरूले अकस्मिक दुर्घटनाको लागि कस्ता प्राथमिक सुरक्षा विधि अपनाउनु पर्दछ ?

d.5) If micro-entrepreneurs have to take care of their children , then what type of precaution they need to take during the operation of the above enterprise?

ई.४) यदि न्युनतमी आफ्नै बालबालिकाको हेरविचार गर्नुपरेमा कस्तो खानका सुरक्षा विधिहरू अपनाउनु पर्दछ?

Name of the staff who interviewed:

अन्तर्वार्ता लिने कर्मचारीको नाम

Name of the organization:

कार्यालयको नाम

Date of interview:

अन्तर्वार्ता लिएको मिति

अनुसूची ४
(फारम नं. को उपपट्टा (३) सँग सम्बन्धित)
साम्गा सुविद्या केन्द्र स्थापना तथा सन्वर्धन पत्रकारक
साम्गा सुविद्या केन्द्र कार्यक्रमको प्रस्तावनाको फर्मेट

१. प्रस्ताव पेश गर्ने

संस्थाको नाम :
सम्पर्क व्यक्ति पद :
टेलिफोन : पत्रावसः ईमेल:
पुरा ठेगाना :
बिस्ला: न.पा./गा.पा.:
वार्ड नं.: गाउँ/टोल:

प्रस्ताव पेश मिति:

२. संस्थाको विवरण:

क. उपभोक्ता समिति/समूह (UCG) ख. समुदायमा आधारित संस्था (CBO)
ग. स्थानीय साम्गा/सहकारी संस्था (Coop) घ. स्थानीय गैर सरकारी संस्था (NGO)
ङ. जघु उन्नयन विकास कार्यक्रमको सहयोगमा बन्ने च. अन्य (खुलाखनी)
नयाँ उपभोक्ता समिति:

३. संस्था स्थापना तथा आवश्यकता:

४. संस्थाको लक्ष्य तथा उद्देश्य:

५. प्रस्ताव पेश गरिएको जघु परियोजना/क्रियाकलापको नाम (Project Title):

६. प्रस्ताव पेश गर्नुको उद्देश्य:
क) साम्गा सुविद्या केन्द्रको स्थापना:
ख) अन्य.

७. प्रस्तावित जघु परियोजना क्षेत्रको वस्तुस्थिति तथा समस्या विवरण:

८. समुदायका विभिन्न आवश्यकताहरू मध्ये किल र कसरी यो जघु परियोजनालाई प्राथमिकीकरण गर्नुभयो ?

९. प्रस्ताव गरिएको जघु परियोजनाबाट हुने नक्षित प्रतिफल:

१०. प्रस्ताव गरिएको परियोजना क्षेत्र:

बिस्ला: न.पा./गा.पा.:
वार्ड नं.: गाउँ/टोल:

११. CFC परियोजनाले नाथ पुर्‍याउने समुदाय:

क्षेत्रीय विवरण										
क्षेत्र	वस्तुस्थिति संक्षेप	महिला	पुरुष	जम्मा	१४ वर्षभन्दा कम उमेर			१४ वर्षभन्दा माथि उमेर		
					महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा
पक्षित										
आदिवासी जनजाति										
अन्य										
जम्मा										

१२. सहभागी जम्मित बर्गको आर्थिक स्थिति

[illegible]

२. स्टोर समिति (यदि आवश्यक छ भने)
३. नेष्ठा समिति
४. समुदाय परिचालन समिति (यदि आवश्यक छ भने)

संस्था निवरण
प्रस्तावपत्रमा तथ्य विकास समितिबाट गरिएको सिफारिस र निर्णयहरू

प्रस्ताव नं.			
परियोजनाको नाम			
प्रस्तावित बजेट	रु.		
संस्था			
परिचालना क्षेत्र			
प्रस्ताव प्राप्त मिति		निर्णय मिति	

प्रस्तावको सारांश

मिति	प्रस्ताव उपर गरिएको करवाही तथा निर्णय	निम्नेकारी/ दस्तावेज
	१. प्रस्ताव अध्ययनको आधारमा गरिएको सुझावहरू	
	२. नछु परिचालना क्षेत्र अध्ययन/अनुगमन	
	३. प्रस्ताव तथा नछु परियोजना क्षेत्र अध्ययनको आधारमा गरिएको सिफारिस	
	४. निर्णय	

साभोदार संस्थाको जोषिम निर्धारण

(संस्था निवरण फारम एवं प्रस्तानको आधारमा यो फारम उच्चोग विकास शाखाले तयार गर्ने)

१. साभोदार संस्थाको नाम:
२. संस्थाको ठेगाना:
३. संस्था दर्ता छ कि छैन ? क) छ ख) छैन
४. संस्था दर्ता भएको भए कतौ दर्ता भएको हो ?
- ५) दर्ता नम्बर: ६. कतिलेसम्म नवीकरण भएको छ ?
७. सदस्य संख्या: महिला: _____ पुरुष: _____ जम्मा: _____
दलित: _____ जनजाति: _____ बन्धु: _____ जम्मा: _____
८. नियमित बैठक कति अवधिमा बन्छ ?
९. साभार सदस्य संख्या: महिला: _____ पुरुष: _____ जम्मा: _____

माथिको १ देखि ९ सम्मका बुँदहरूका आधारमा निम्नेलेख गर्नुहोस् । व्यवसाय विकास सेना प्रदायक संस्थाले गर्ने

१०. लघु परियोजनाले लघु उच्चम विकास कार्यक्रम ले राखेका उद्देश्यहरू पुरा गर्न कतरी सहयोग पुऱ्याउँछ ?
११. लघु परियोजनाको प्रविधिक सम्भाव्यता अध्ययन गरिनु जरुरी छ कि छैन ?
क) छ ख) छैन
१२. लघु परियोजना गरिब दलित, गरिबजादिलासी जनजाति, गरिब महिला र बति गरिब वर्गमा जम्नित छ कि छैन ?
क) छ ख) छैन
१३. लघु परियोजनाले समुदायलाई प्रत्यक्ष फाइदा दिने लक्ष्य छ कि छैन ?
क) छ ख) छैन
१४. लघु परियोजनाको फाइदा वा गतिविधि दिगो हुन्छ वा हुदैन ?
क) हुन्छ ख) हुदैन
१५. संस्थाको बैंक खाताको निवरण:
१६. बैंकको नाम:
१७. संस्थाको कार्यालयबाट बैंक कति टाढा छ ?
१८. खाताको प्रकार:
१९. खाता नम्बर:
२०. संस्थामा लेखा कतले राख्छ ? क) कर्मचारीले ख) सदस्यले
२१. संस्थाका कतिजना सदस्यहरू लेखा राख्न दाख छन् ?
२२. संस्थाले वसन्ती सञ्चालन गरेको वा गरिरहेको लघु परियोजनाहरूको विवरण:

क्र.सं.	लघु परियोजनाको नाम	समुदायको क्षमता	न.पा./गा.पा.को दायित्व	जम्मा रकम (रु.)

- २३) संस्थाको लेखा परीक्षण नियमित भैरहेको छ कि छैन ?
क) छ ख) छैन
- २४) संस्थाले वसन्ती कति पटक सार्वजनिक लेखापरीक्षण गराएको छ ?

माधिका १५ देखि २४ सम्मका बुँदाहरूका बाष्परमा विमर्शण गर्नुहोस । (उद्योग विकास शाखा सम्बद्ध कर्मचारीले गर्ने)

तयार गर्ने

सिफारिस गर्ने

स्वीकृत गर्ने

जसो उद्यमी समूह/सहकारी संस्था
ब्यवसाय
मिति:

उद्योग विकास शाखा
प्रतिनिधि
मिति:

उद्यम विकास समिति
ब्यवसाय
मिति:

Proposal Checklist

S. N.	Details of Documents — कागजातका विवरण	Indicate ✓ or NA चिन्ह लगाउने (✓)
1.	Complete signed proposal— सहित्वाप भएको प्रस्तावना	
2.	Funding request letter of CBO/UG in case of physical construction micro project उपभोक्ता समिति वा संस्थाको अनुरोध पत्र	
3.	List of beneficiaries (to the extent specified)— नामान्वित व्यक्तिहरूको निवरण	
4.	Recommendation from local authority (for legally complex projects) निम्ना उच्चम विकास समितिको सिफारिस	
5.	Design estimate for construction projects निर्माणको काम भए नक्सा, जागत इस्टिमेट	
6.	Duty segregation in CBO/UG उपभोक्ता समिति वा संस्थाको उपसमितिको कर्तव्य a. Purchase Group खरिद समूह b. Store Group (if applicable) भण्डार समूह c. Account Group लेखा समूह d. Community mobilization Group (if applicable) सामुदायिक परिचानन समूह	
7.	Risk analysis (refer risk analysis form) जोखिम निर्धारण	
8.	Recommendation by Enterprise Development Officer नघु उच्चम प्रतिनिधि बचवा व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाको सिफारिस	
9.	Recommendation by Micro Enterprise Group Association नघु उच्चमी समूह संघको सिफारिस	
10.	Recommendation by Micro Enterprise Specialist उच्चम विकास शाखाको सिफारिस	
11.	Recommendation by Finance and Admin Associate प्रशासन तथा लेखा प्रमुखको सिफारिस	
12.	Request letter of CBO/UG to release first installment of project नघु उपभोक्ता समिति बचवा संस्थाको अनुरोध पत्र	
13.	Recommendation by Enterprise Development Committee उच्चम विकास समितिको सिफारिस	

सम्झौता

उद्योग विकास समिति
(जसलाई वसपछि कार्यक्रम भनिने छ)

एनम्

जसु चर्चमा समूह/ सहकारी संस्था

.....
(जसलाई वसपछि सञ्चालक संस्था भनिने छ)
को भित्रमा

.....
साम्बा सुनिषा केन्द्र बाबोजना सञ्चालनका निम्ति सम्पन्न भएको
सम्झौता

१. उद्योग विकास शाखाले ने सञ्चालक संस्थालाई यसैसाथ संलग्न परियोजना प्रस्तावमा विस्तृत रूपमा उल्लेख भए अनुसार परियोजना सञ्चालनको निम्ति नेपाली रुपैया बखरेपी माथ) बराबरको सहयोग उपलब्ध गराउनेछ ।

२. उद्योग विकास शाखाले यो परियोजनाको सञ्चालनका लागि सञ्चालक संस्थालाई यो समझदारी-पत्रमा दस्तखत भएको मितिले महिनासम्म मात्र सहयोग उपलब्ध गराउने छ ।

३. उद्योग विकास शाखाले प्रदान गर्ने परियोजना रकमको व्यवस्थापन सञ्चालक संस्थाले निम्नलिखित शर्तहरूका अधीनमा रही गर्नेछ ।

क) परियोजनाको रकम परियोजना प्रस्तावमा उल्लेख भएअनुसारको कृयाकलापमा मात्र उपयोग हुनेछ ।
ख) सञ्चालक संस्थाले परियोजना तोकिएको समयमा पूर्णरूपमा सम्पन्न गर्न यत्नसम्भव प्रयत्न गर्नेछ ।
ग) परियोजनाको लागि रकम नेपाली रुपैयामा उपलब्ध हुनेछ ।
घ) परियोजना प्रस्तावमा जेसुकै लेखिएको भएतापनि सञ्चालकसंस्थाले उद्योग विकास शाखाले तोकेभन्जिमको कार्यक्रममा तोकेभन्जिमको वार्षिक प्रकृया पुरा गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेछ ।
सञ्चालक संस्थाले परियोजनाको विभिन्न चरणहरूमा तार्चनिक नियापरीक्षण गराई सोको प्रतिवेदन परियोजना समाप्त भएपछि पेश गर्नेछ ।
ङ) सञ्चालक संस्थाले उद्योग विकास शाखालाई निम्नलिखित प्रतिवेदनहरू तन उल्लेखित बचविमा बुझाउनेछ

प्रतिवेदनको नाम	बचवि
कार्यक्रम प्रगति प्रतिवेदन	
पहिने वार्षिक प्रतिवेदन	
आवधिक वार्षिक प्रतिवेदन	
कार्यक्रम सम्पन्न तथा अन्तिम वार्षिक प्रतिवेदन	

च) सञ्चालक संस्थाले यस परियोजनाको छुट्टै खातापातासहित दुरुस्त हिसाबकिताब राख्नेछ र उद्योग विकास शाखाका कर्मचारी वा बटाएको अधिकारिक व्यक्तिलाई चाहेको बेला हिसाब तथा खातापाता हेर्न, जाँच गर्न वा नियापरीक्षण गर्न दिनेछ

४) यो सम्झौतापत्रमा सल्लुप हुनेभित्तिकै सञ्चालक संस्थाले पहिने कस्ता रकम उपलब्ध गराउन पत्राचार गर्नेछ र सोको आधारमा उद्योग विकास शाखाले सञ्चालक संस्थालाई रु. (अखरेपी रु. माथ) उपलब्ध गराउने छ । त्यसपछि कस्ताहरू आवधिक वार्षिक प्रतिवेदन बचविका आधारमा सञ्चालक संस्थालाई उद्योग विकास शाखाले उपलब्ध गराउनेछ । आवधिक वार्षिक प्रतिवेदनहरू बचवि सम्पन्न भएको एकपक्षमा सञ्चालक संस्थाको अधिकारप्राप्त अधिकारीले दस्तखत गरी पठाउनु पर्नेछ ।

५) उद्योग विकास शाखाद्वारा प्रदान सहयोगको जगानीबाट भएको बाम्दानी (स्थान आदि) स्थानीय तहको सहयोग मानिनेछ ।

६) सञ्चालकसंस्थाले परियोजना समाप्त भैतकेपछि खर्चहुन बाँकी रकम उद्योग विकास शाखालाई अन्तिम वार्षिक प्रतिवेदनसाथ फर्काउनु पर्नेछ ।

७) उद्योग विकास शाखाद्वारा जोडिएका स्थिर सम्पत्तिहरू परियोजना समाप्त भएपछि सञ्चालक संस्थाले उद्योग विकास शाखाले निर्देशन दिए अनुसारले व्यवस्थापन गर्नेछ ।

८) सञ्चालक संस्थाले परियोजना क्षेत्रमा बाबोजनाको लागि प्राप्त रकम र बचेत (प्रस्तावपत्रमा उल्लेख भए

अनुसार) र खर्चहरूको हिसाब अप्पानवधिक रूपमा तर्जसाधारणले देखिने गरी टाँस गरिराख्नेछ । वस्ता अप्पाननी र खर्चहरूको विवरण समुदायले हेर्न चाहेको बेला देखाउनु पर्नेछ र सार्वजनिक जेम्पपरीक्षण समेत अप्पाननार्थ रूपमा गराउनु पर्नेछ । ९) यो परियोजना सञ्चालन गर्न <u>सञ्चालकसंस्थाने</u> कुनै तेम्प पक्षलाई संलग्न गराएमा त्वस्तो तेम्प पक्षको कुनै पनि दायित्व उद्योग विकास शाखाले अप्पानने छैन । १०) यो परियोजना सञ्चालनका क्रममा कुनैपनि फोरमदन गर्नुपरेको खण्डमा <u>सञ्चालक संस्थाने</u> त्वस्तो फोरमदन गर्न विधित प्रस्तान पेश गर्नु पर्नेछ र उद्योग विकास शाखाले सहमति जनाएको खण्डमा वस सम्पत्तामा संशोधन गर्न सक्नेछ । तर उद्योग विकास शाखाले त्वस्तो फोरमदन गर्न नगर्ने वा यो सम्पत्ता रद्द गर्ने विषयमा आफ्नो अधिकार सुरक्षित राख्छ । ११) <u>सञ्चालक संस्थाने</u> आयोजना सञ्चालन गर्न क्रममा सञ्चालित तप्याङ्ग तथा कुनै पनि जानकारीहरू परियोजना अनधिमा र त्वसपत्ति पनि उद्योग विकास शाखाको सहमति बिना प्रकासमा न्याउन वा नितरणमा न्याउने छैन । १२) परियोजना समाप्त भैसकेपछि <u>सञ्चालकसंस्थाने</u> उद्योग विकास शाखासँग सम्बन्धित सबै सञ्चालित तप्याङ्ग, सूचना बालेख आदि सबै परियोजना समाप्त हुनासाथ उद्योग विकास शाखालाई फिर्ता गर्नेछ र तिनीहरूको प्रतिनिधि अधिकार उद्योग विकास शाखामा निहित रहेको मानिने छ । १३) माथिक सबै मुँदाहरू राम्ररी पढी, बुझी छमी दुवै पक्षहरूले स्वतन्त्र सहमतिका साथ निम्न साक्षीको रोहनरमा यो सम्पत्तामा सहिछाप गरी एक एक प्रति नियाँ दिवौं । न.प.प./व.प.को तर्फबाट अप्पान मिति: साक्षी नाम: पद: मिति: सञ्चालक संस्थाने तर्फबाट नाम: पद: मिति: साक्षी नाम: पद: उद्योग विकास शाखा मिति: व्यवसाय विकास सेवा प्रदायक संस्थाने तर्फबाट नाम: पद: संस्था: मिति:
